



WE COMMUNICATE
CREATE
SHARE
MASS COMMUNICATION, CHIANG MAI UNIVERSITY

คู่มือนักศึกษา

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาพยนตร์ดิจิทัล
(Bachelor of Arts Program in Digital Film)



(สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี รหัส 66)

หน่วยบริการการศึกษาระดับปริญญาตรี
คณะกรรมการสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
มิถุนายน 2566



f FacultyOfMasscomm 🌐 www.masscomm.cmu.ac.th ☎ 0 5394 2705

หลักสูตร W.ศ. 2562

คำนำ

คู่มือเล่มนี้จัดทำขึ้นเพื่อมอบให้นักศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ภาพยนตร์ดิจิทัล คณะการสื่อสารมวลชน รหัส 66 เพื่อนำไปศึกษาข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566 และทำความเข้าใจโครงสร้างหลักสูตร ภาระงานวิชาและแผนการ ลงทะเบียนเรียน ในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาพยนตร์ดิจิทัล หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2562 รวมทั้ง เพื่อใช้ประกอบการวางแผนการเรียนของนักศึกษาตลอดจนสำเร็จการศึกษา

หน่วยบริการการศึกษาระดับปริญญาตรี
ผู้จัดทำ

สารบัญ

	หน้า
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566	1-16
รายละเอียดหลักสูตรหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาพยนตร์ดิจิทัล	17
โครงสร้างหลักสูตร	18
แผนการศึกษา (Study Plan)	23
ใบเสนอเพื่อขออนุมัติปริญญา หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาพยนตร์ดิจิทัล	26
คำอธิบายลักษณะกระบวนวิชา (Course Description)	27

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี

พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี เพื่อให้การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับความมุ่งหมายและหลักการของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมทั้งมีมาตรฐานและคุณภาพสอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕(๓) และ (๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๑ และโดยข้อเสนอแนะของสภาวิชาการ ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ จึงให้ออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ให้ใช้ข้อบังคับนี้สำหรับการศึกษาระดับปริญญาตรีสาขาวิชาต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ที่ดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๕๘ และ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นต้นไป แต่ไม่ใช้บังคับกับ

๒.๑ นักศึกษาที่เข้าศึกษาเพื่อปริญญาแพทยศาสตรบัณฑิต ทันตแพทยศาสตรบัณฑิต เภสัชศาสตรบัณฑิต สัตวแพทยศาสตรบัณฑิต และวิทยาศาสตร์บัณฑิตเฉพาะสาขาวิทยาศาสตร์การแพทย์ และสาขาวิทยาศาสตร์การสัตวแพทย์

๒.๒ นักศึกษาระดับปริญญาตรีที่เข้าศึกษาก่อนปีการศึกษา ๒๕๖๖

ข้อ ๓ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใด ที่มีความกล่าวไว้แล้วในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับความในข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับฉบับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่

“ส่วนงาน” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย หรือส่วนงานวิชาการที่เรียกชื่ออย่างอื่น ที่มีการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีในสังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

“สถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า สถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมรับรองมาตรฐานการศึกษา

“หลักสูตรแบบก้าวหน้า” หมายความว่า หลักสูตรสำหรับผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ มุ่งเน้นผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความสามารถทางวิชาการ หรือมีสมรรถนะทางวิชาชีพระดับสูง โดยใช้หลักสูตรปกติที่เปิดสอนอยู่แล้ว แต่ให้เสริมศักยภาพของผู้เรียน โดยกำหนดให้ผู้เรียนได้ศึกษาบางกระบวนวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาที่เปิดสอนอยู่แล้ว จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต และสนับสนุนให้ผู้เรียนได้ทำวิจัยที่ลุ่มลึกหรือได้รับการฝึกปฏิบัติขั้นสูงในองค์กรหรือสถานประกอบการ

“ปริญญาควบ” หมายความว่า การจัดหลักสูตรหรือจัดการศึกษา ที่ผู้สำเร็จการศึกษาจะได้รับปริญญาควบจากมหาวิทยาลัย หรือร่วมกับสถาบันอุดมศึกษาทั้งในหรือต่างประเทศ โดยทั่วไปแยกออกเป็น ๒ แบบ ได้แก่ ปริญญาคู่ (Double Degree) และปริญญาร่วม (Joint Degree)

“พหุวิทยาการ” ภาษาอังกฤษใช้ “Multi-Disciplinary” หมายความว่า หลักสูตรที่ประกอบด้วยศาสตร์จากสาขาวิชาต่าง ๆ มารวมกันไว้ในลักษณะที่แต่ละกระบวนวิชาสามารถแยกเป็นอิสระจากกันได้

“สหวิทยาการ” ภาษาอังกฤษใช้ “Inter-Disciplinary” หมายความว่า หลักสูตรที่ประกอบด้วยศาสตร์จากสาขาวิชาต่าง ๆ มาบูรณาการอย่างกลมเกลียวจนเป็นวิทยาการ สาขาวิชา หรือศาสตร์ใหม่

ข้อ ๕ คุณสมบัติและเงื่อนไขการเข้าเป็นนักศึกษา

๕.๑ สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า เว้นแต่หลักสูตรการศึกษาต่อเนื่อง ต้องสำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรวิชาการศึกษาชั้นสูง หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือประกาศนียบัตรอื่น ๆ ที่เทียบเท่า และไม่เป็นโรคหรือภาวะอันเป็นอุปสรรคในการศึกษา

๕.๒ นักศึกษาที่โอนย้ายจากสถาบันอุดมศึกษา ต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๕.๑ และได้ศึกษาอยู่ในสถาบันอุดมศึกษาเดิม ไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา

๕.๓ นักศึกษาเพื่อปริญญาที่สอง ต้องสำเร็จการศึกษาปริญญาตรีหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษา

๕.๔ นักศึกษาหลักสูตรแบบก้าวหน้า ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า โดยมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๓.๕๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และมีผลการเรียนในหลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าไม่น้อยกว่า ๓.๕๐ ทุกภาคการศึกษาในระหว่างการศึกษาในหลักสูตรแบบก้าวหน้า หากภาคการศึกษาใดภาคการศึกษาหนึ่งมีผลการเรียนต่ำกว่า ๓.๕๐ จะถือว่าผู้เรียนขาดคุณสมบัติในการศึกษาหลักสูตรแบบก้าวหน้า

๕.๕ เงื่อนไขเพิ่มเติมอื่น ๆ ตามที่ส่วนงานหรือสาขาวิชากำหนด โดยความเห็นชอบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖ การรับเข้าศึกษา

๖.๑ มหาวิทยาลัยจะสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๕ เข้าเป็นนักศึกษาเป็นคราว ๆ ไป ตามระเบียบ หรือประกาศของมหาวิทยาลัย

๖.๒ มหาวิทยาลัยอาจสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นนักศึกษาตามนโยบายของสภามหาวิทยาลัยหรือรัฐบาล

ข้อ ๗ ประเภทของนักศึกษา

๗.๑ นักศึกษาเต็มเวลา หมายถึง นักศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๕ ซึ่งมหาวิทยาลัยรับเข้าศึกษาในหลักสูตรที่เรียนเต็มเวลา

๗.๒ นักศึกษาสมทบ หมายถึง นักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาที่มหาวิทยาลัยรับให้ลงทะเบียนกระบวนวิชาในหลักสูตรระดับปริญญาตรี หรือลงทะเบียนเพื่อใช้บริการของมหาวิทยาลัย หรือทำการวิจัย โดยไม่มีสิทธิ์รับปริญญาจากมหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ การรับโอนนักศึกษา

๘.๑ มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษา หรือสถาบันอุดมศึกษาต่างประเทศ เข้าเป็นนักศึกษาได้โดยมีหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) ต้องมีกระบวนวิชาที่ได้เรียนมาแล้วจากสถาบันอุดมศึกษาเดิม เทียบได้กับกระบวนวิชาในมหาวิทยาลัย ตามแผนการศึกษาของสาขาวิชาที่จะรับโอนมาโดยได้เป็นหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต และมีค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยของกระบวนวิชาที่เทียบโอนทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๒.๕๐ การเทียบโอนหน่วยกิตให้นำความตามข้อ ๙ มาใช้โดยอนุโลม ทั้งนี้ ต้องมีจำนวนหน่วยกิตที่เรียนในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมดของหลักสูตร และระยะเวลาการศึกษาต้องไม่เกิน ๒ เท่าของระยะเวลาตามหลักสูตร โดยนับตั้งแต่ภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาเดิม และไม่นับรวมภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยให้ลาพักการศึกษาส่วนที่ไม่เกินครึ่งหนึ่งของระยะเวลาตามหลักสูตร

(๒) นักศึกษาที่ขอโอนต้องยื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัยตามแบบที่กำหนด และติดต่อขอให้สถาบันอุดมศึกษาเดิมจัดส่งระเบียบผลการเรียน และรายละเอียดเนื้อหากระบวนวิชาที่ได้เรียนไปแล้วมายังมหาวิทยาลัยโดยตรง โดยส่งถึงมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่า ๔๕ วัน ก่อนเปิดภาคการศึกษาที่นักศึกษาประสงค์จะโอนมาเรียน

(๓) มหาวิทยาลัยจะพิจารณารับโอนโดยความเห็นชอบของส่วนงาน ภาควิชา หรือสำนักวิชา และ/หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ จำนวนรับนักศึกษาและการรับโอน ให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่ส่วนงานหรือสาขาวิชาประกาศไว้

๘.๒ การรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาต่างประเทศให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๙ การโอน การเทียบโอน และการใช้กระบวนวิชาแทนกัน จากการศึกษาในระบบและคลังหน่วยกิต

๙.๑ การโอนหน่วยกิตกระบวนวิชาของมหาวิทยาลัยหรือการเทียบโอนหน่วยกิตจากสถาบันอุดมศึกษา และสถาบันอุดมศึกษาต่างประเทศให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๙.๒ การใช้กระบวนวิชาแทนกัน จากกระบวนวิชาที่อยู่นอกหลักสูตร ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๐ การศึกษาเพื่อปริญญาที่สอง

๑๐.๑ มหาวิทยาลัยจะพิจารณารับนักศึกษาตามความเห็นชอบของส่วนงาน ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามประกาศที่ส่วนงานกำหนด

๑๐.๒ การแสดงความจำนงขอเข้าศึกษา นักศึกษาต้องยื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัยตามแบบที่กำหนด โดยส่งถึงมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่า ๔๕ วัน ก่อนเปิดภาคการศึกษาของปีการศึกษาที่นักศึกษาประสงค์จะมาเรียน

๑๐.๓ การโอนหรือการเทียบโอนหน่วยกิต

(๑) กระบวนวิชาที่ได้ศึกษามาแล้วทั้งหมดในปริญญาเดิม จะได้รับพิจารณาโอนหรือเทียบโอนเฉพาะเท่าที่ใช้ได้ในแผนการศึกษาของสาขาวิชาใหม่ กระบวนวิชาที่โอนหรือเทียบโอนหน่วยกิตไม่ได้ให้ตัดออก

(๒) การโอนหรือเทียบโอนหน่วยกิตให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ การรายงานตัวเป็นนักศึกษา

๑๑.๑ ผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือกและผู้ที่ได้รับคัดเลือกตามข้อ ๖ ข้อ ๘ และข้อ ๑๐ ให้รายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาพร้อมด้วยหลักฐานต่าง ๆ ตามวัน เวลา ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ผู้ขอขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาที่บรรลุนิติภาวะแล้ว สามารถรับรองตนเองได้โดยไม่ต้องมีผู้ปกครองรับรอง

๑๑.๒ ผู้ที่ไม่มารายงานตัวภายใน ๑๐ วันทำการ นับจากวันสุดท้ายที่กำหนดให้รายงานตัว ถือว่าสละสิทธิการเข้าเป็นนักศึกษา

ข้อ ๑๒ ระบบการศึกษา

มหาวิทยาลัยยึดหลักว่านักศึกษาทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และนักศึกษามีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้นักศึกษาสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ มหาวิทยาลัยใช้ระบบสหวิทยาการโดยให้ส่วนงาน ภาควิชาหรือสำนักวิชาที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาใดให้การศึกษาในสาขาวิชานั้นแก่นักศึกษาทั้งมหาวิทยาลัย สาขาวิชาหนึ่ง ๆ ที่จัดสอนในมหาวิทยาลัย ประกอบด้วยหลายกระบวนวิชา

๑๒.๑ มหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษา ๒ รูปแบบคือ การศึกษาในระบบ และการศึกษิตามอัธยาศัย

(๑) การศึกษาในระบบ เป็นการศึกษาที่กำหนดจุดมุ่งหมาย วิธีการศึกษา หลักสูตรระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษาที่แน่นอน

(๒) การศึกษิตามอัธยาศัย เป็นการศึกษาที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเองตามความสนใจ ศักยภาพ ความพร้อมและโอกาส โดยศึกษาจากบุคคล ประสบการณ์ สังคม สภาพแวดล้อม สื่อ หรือแหล่งความรู้อื่น ๆ สำหรับจำนวนหน่วยกิตและปริมาณการเรียนรู้ของแต่ละกระบวนวิชาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๑๒.๒ มหาวิทยาลัยใช้ระบบทวิภาค หรือระบบหน่วยการศึกษา

(๑) ระบบทวิภาค คือ ระบบที่แบ่งการศึกษาใน ๑ ปีการศึกษาออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาการศึกษาภาคการศึกษาละ ไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ และอาจมีภาคฤดูร้อนซึ่งเป็นภาคการศึกษาไม่บังคับ ใช้ระยะเวลาการศึกษาประมาณ ๖ สัปดาห์ โดยจัดจำนวนชั่วโมงเรียนของแต่ละกระบวนวิชา ให้เท่ากับภาคการศึกษาปกติ

ทั้งนี้ อาจมีภาคฤดูร้อนเป็นภาคการศึกษาบังคับ สำหรับหลักสูตรที่กำหนดแผนการศึกษาในภาคฤดูร้อน

ในกรณีที่หลักสูตรสาขาวิชาใดประกอบด้วยกระบวนวิชาที่จำเป็นต้องเปิดสอนในภาคฤดูร้อนเพื่อการฝึกงาน หรือฝึกภาคสนาม หรือสหกิจศึกษา หรือโครงงาน หรือกรณีศึกษา การบริหารและการจัดการกระบวนวิชานั้น ไม่ถือเป็นภาคการศึกษาภาคฤดูร้อน แต่ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของภาคการศึกษาปกติ

(๒) ระบบหน่วยการศึกษา คือ ระบบที่แบ่งช่วงการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามหัวข้อการศึกษา โดยมีปริมาณการเรียนรู้ จำนวนชั่วโมง และจำนวนหน่วยกิต เทียบเท่ากับเกณฑ์กลางของระบบทวิภาค

๑๒.๓ มหาวิทยาลัยใช้ระบบหน่วยกิตในการดำเนินการศึกษา จำนวนหน่วยกิตบ่งถึงปริมาณการศึกษาของแต่ละกระบวนวิชา การกำหนดหน่วยกิตกระบวนวิชาให้เทียบเกณฑ์กลางของระบบทวิภาค ดังนี้

(๑) การเรียนการสอนภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยาย หรืออภิปรายปัญหา ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ตลอดภาคการศึกษาปกติ ไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมง เป็นปริมาณการศึกษา ๑ หน่วยกิต

(๒) การเรียนการสอนภาคปฏิบัติการ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองหรือปฏิบัติการ ๒-๓ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ตลอดภาคการศึกษาปกติ ระหว่าง ๓๐-๔๕ ชั่วโมง เป็นปริมาณการศึกษา ๑ หน่วยกิต

(๓) การฝึกปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึก ๓-๖ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ตลอดภาคการศึกษาปกติ ระหว่าง ๔๕-๙๐ ชั่วโมง เป็นปริมาณการศึกษา ๑ หน่วยกิต

(๔) การฝึกงาน หรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกระหว่าง ๔๕-๙๐ ชั่วโมง ตลอดภาคการศึกษาปกติ เป็นปริมาณการศึกษา ๑ หน่วยกิต

(๕) สหกิจศึกษา จำนวนหน่วยกิตต้องไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต โดยฝึกปฏิบัติ ไม่น้อยกว่า ๑๖ สัปดาห์อย่างต่อเนื่องหรือเทียบเท่า จำนวนชั่วโมงฝึกปฏิบัติรวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๔๘๐ ชั่วโมง

(๖) การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้ เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ตลอดภาคการศึกษาปกติ ระหว่าง ๔๕-๙๐ ชั่วโมง เป็นปริมาณ การศึกษา ๑ หน่วยกิต

(๗) กิจกรรมการเรียนอื่นใดที่สร้างการเรียนรู้นอกเหนือจากรูปแบบที่กำหนด ข้างต้น การนับระยะเวลาในการทำกิจกรรมนั้นต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต ให้ เป็นไปตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

๑๒.๔ มหาวิทยาลัยอาจกำหนดเงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน สำหรับการลงทะเบียนบาง กระบวนวิชา เพื่อให้นักศึกษาสามารถเรียนกระบวนวิชานั้นอย่างมีประสิทธิภาพ

๑๒.๕ กระบวนวิชาหนึ่ง ๆ มีรหัสกระบวนวิชา และชื่อกระบวนวิชากำกับไว้

๑๒.๖ รหัสกระบวนวิชาประกอบด้วยชื่อย่อของสาขาวิชาไม่เกิน ๔ ตัวอักษร และเลข ประจำกระบวนวิชา ซึ่งประกอบด้วยเลข ๓ หลัก โดยเลขตัวแรก (หลักร้อย) แสดงถึงระดับของกระบวนวิชา ดังนี้

“๑” “๒” แสดงถึง กระบวนวิชาระดับปริญญาตรีระดับพื้นฐาน

“๓” “๔” “๕” “๖” แสดงถึง กระบวนวิชาระดับปริญญาตรีระดับสูง

“๗” “๘” “๙” แสดงถึง กระบวนวิชาระดับบัณฑิตศึกษา

๑๒.๗ ในกรณีที่ปิดสอนกระบวนวิชาใด ๆ ให้ส่วนงานตรวจสอบจนแน่ใจว่าไม่มี นักศึกษาตกค้างที่จะลงทะเบียนในกระบวนวิชานั้น และให้คงรหัสกระบวนวิชานั้นไว้เป็นระยะเวลาอย่าง น้อย ๕ ปี

ข้อ ๑๓ หลักสูตรสาขาวิชา

๑๓.๑ หลักสูตรสาขาวิชาเพื่อปริญญาตรี ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย หรือ ตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

๑๓.๒ นักศึกษาที่ประสงค์จะขอใช้หลักสูตรปรับปรุง ให้ยื่นคำร้องผ่านอาจารย์ ที่ปรึกษา เพื่อเสนอหัวหน้าส่วนงานพิจารณาอนุมัติการขอใช้หลักสูตรปรับปรุงดังกล่าวแล้วแจ้งสำนัก ทะเบียนและประมวลผลเพื่อทราบ

๑๓.๓ การจัดหลักสูตรในลักษณะพิเศษอื่น ๆ เช่น หลักสูตรปริญญาควบ หลักสูตรความ ร่วมมือระหว่างสถาบัน หรือหลักสูตรวิทยาการรูปแบบต่าง ๆ ให้จัดทำเป็นโครงการ โดยผ่านความ เห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย หรือเป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๔ การลงทะเบียน

๑๔.๑ การลงทะเบียนกระบวนวิชา

มหาวิทยาลัยจัดให้มีการลงทะเบียนกระบวนวิชาในแต่ละภาคการศึกษา โดยส่วนงานจัดอาจารย์ที่ปรึกษาให้นักศึกษาเพื่อทำหน้าที่แนะนำและให้คำปรึกษา ตลอดจนแนะแนวการศึกษาให้สอดคล้องกับแผนการศึกษาและเป็นไปตามเอกัตภาพของแต่ละบุคคล และให้นักศึกษาถือปฏิบัติตามข้อกำหนดดังต่อไปนี้

(๑) การลงทะเบียนกระบวนวิชา ให้ดำเนินการตามประกาศของมหาวิทยาลัย หากนักศึกษาลงทะเบียนกระบวนวิชาหลังวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด จะต้องถูกปรับตามระเบียบว่าด้วยค่าธรรมเนียมการศึกษา

(๒) การลงทะเบียนกระบวนวิชาหลังกำหนดให้กระทำได้ในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในปฏิทินการศึกษา หากพ้นกำหนดนี้มหาวิทยาลัยจะยกเลิกสิทธิ์การลงทะเบียนกระบวนวิชาในภาคการศึกษานั้น

(๓) การลงทะเบียนกระบวนวิชาจะสมบูรณ์ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ และมหาวิทยาลัยได้รับหลักฐานครบถ้วนแล้ว

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นการขอรับคืนค่าธรรมเนียมให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยค่าธรรมเนียมการศึกษา

(๔) กระบวนวิชาใดที่เคยได้อักษรลำดับชั้น C หรือเทียบเท่า หรือสูงกว่า หรือเคยได้อักษรลำดับชั้น S, CE, CP, CS, CT และ CX จะลงทะเบียนกระบวนวิชานั้นหรือกระบวนวิชาที่มีเนื้อหาเทียบเท่ากันซ้ำอีกไม่ได้ หากมีการลงทะเบียนซ้ำให้ถือเป็นการลงทะเบียนที่ผิดเงื่อนไข

เว้นแต่กรณีที่เคยได้อักษรลำดับชั้น C หรือ C+ ในกระบวนวิชาในกลุ่มวิชาเอก จะลงทะเบียนกระบวนวิชาดังกล่าวซ้ำอีกก็ได้

(๕) กระบวนวิชาใดที่ได้รับอักษรลำดับชั้น I หรือ P นักศึกษาต้องไม่ลงทะเบียนกระบวนวิชานั้นซ้ำอีก

(๖) สำหรับนักศึกษาเต็มเวลา การลงทะเบียนกระบวนวิชาในแต่ละภาคการศึกษาปกติ นักศึกษาต้องลงทะเบียนกระบวนวิชา ไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต แต่ไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต สำหรับภาคฤดูร้อนนักศึกษาจะลงทะเบียนกระบวนวิชาได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต

(๗) ในกรณีที่มีเหตุจำเป็น นักศึกษาอาจลงทะเบียนน้อยกว่า ๙ หน่วยกิต ในภาคการศึกษาปกติได้ โดยให้หัวหน้าส่วนงานเป็นผู้พิจารณาอนุมัติแล้วแจ้งสำนักทะเบียนและประมวลผลเพื่อทราบ

(๘) การลงทะเบียนกระบวนวิชาสหกิจศึกษา หรือกระบวนวิชาที่มีลักษณะการฝึกวิชาชีพหรือการฝึกงานที่กำหนดไว้ในแผนการศึกษา ให้มีจำนวนหน่วยกิตลงทะเบียนตามที่กำหนดไว้ในแผนการศึกษาของหลักสูตรสาขาวิชานั้น

(๙) ในกรณีนักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษานั้น นักศึกษาอาจลงทะเบียนเกินกว่า ๒๒ หน่วยกิต ในภาคการศึกษาปกติ หรือเกินกว่า ๙ หน่วยกิต ในภาคฤดูร้อนได้ โดยให้หัวหน้าส่วนงานเป็นผู้พิจารณาอนุมัติแล้วแจ้งสำนักทะเบียนและประมวลผลเพื่อทราบ

(๑๐) นักศึกษาอาจขอลงทะเบียนเข้าร่วมศึกษากระบวนวิชาใด ๆ ในฐานะผู้เข้าร่วมศึกษาได้ หากอาจารย์ผู้สอนยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรโดยผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและได้ยื่นหลักฐานนั้นต่อมหาวิทยาลัย โดยนักศึกษาจะได้รับอักษรลำดับชั้น V

หากนักศึกษาลงทะเบียนกระบวนวิชาเพื่อขอรับอักษรลำดับชั้น V แล้ว ประสงค์จะเปลี่ยนแปลงเพื่อขอรับการวัดและประเมินผล เป็นอักษรลำดับชั้นที่มีการนำมาคิดค่าลำดับชั้น หรืออักษรลำดับชั้น S หรือ U ให้ปฏิบัติตามประกาศของมหาวิทยาลัย

กระบวนวิชาใดที่นักศึกษาเคยลงทะเบียนและได้อักษรลำดับชั้น V นักศึกษาจะลงทะเบียนกระบวนวิชานั้นซ้ำอีกไม่ได้ หากมีการลงทะเบียนกระบวนวิชานั้นซ้ำ ให้ถือเป็น การลงทะเบียนที่ผิดเงื่อนไข ยกเว้นกรณีย้ายสาขาวิชา และกระบวนวิชานั้นเป็นกระบวนวิชาที่อยู่ใน หลักสูตรสาขาวิชาใหม่

(๑๑) การลงทะเบียนที่ผิดเงื่อนไข ให้ถือว่าการลงทะเบียนนั้นเป็นโมฆะ และ กระบวนวิชาที่ลงทะเบียนผิดเงื่อนไขนั้นให้ได้รับอักษรลำดับชั้น W

(๑๒) กรณีที่ได้รับอักษรลำดับชั้น I หรือ P และประสงค์จะขอรับการวัดและ ประเมินผลเพื่อแก้เป็นอักษรลำดับชั้นที่สมบูรณ์ แต่ไม่ประสงค์จะลงทะเบียนกระบวนวิชาอื่น ให้นักศึกษา ลงทะเบียนเพื่อใช้บริการของมหาวิทยาลัย

อักษรลำดับชั้นมีความหมายตามที่กล่าวไว้ในข้อ ๑๖.๔

๑๔.๒ การลงทะเบียนเพื่อใช้บริการของมหาวิทยาลัย

นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนกระบวนวิชาใด ๆ แต่ในภาคการศึกษานั้นประสงค์จะใช้ บริการของมหาวิทยาลัยในการศึกษาค้นคว้าหรือทำกิจกรรมอื่นใด ให้ดำเนินการลงทะเบียนเพื่อใช้บริการ และชำระค่าธรรมเนียมเพื่อใช้บริการตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๑๔.๓ การลงทะเบียนของนักศึกษาสมทบ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๕ การเพิ่มและการถอนกระบวนวิชา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๖ การวัดและประเมินผลการศึกษา

๑๖.๑ มหาวิทยาลัยจัดให้มีการวัดผลการศึกษาในกระบวนวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียน ภาคการศึกษาละไม่น้อยกว่าหนึ่งครั้ง เมื่อได้ทำการประเมินผลการศึกษากระบวนวิชาใดเป็นครั้งสุดท้ายแล้ว ให้ถือว่าการเรียนกระบวนวิชานั้นสิ้นสุดลง

๑๖.๒ นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนแต่ละกระบวนวิชา ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลา เรียนทั้งหมด จึงจะมีสิทธิ์ได้รับการวัดและประเมินผลในกระบวนวิชานั้น ทั้งนี้ เว้นแต่อาจารย์ผู้สอนจะ พิจารณาให้มีสิทธิ์นั้น

ผู้ไม่มีสิทธิ์ได้รับการประเมินผลตามวรรคแรกจะได้รับอักษรลำดับชั้น F หรือ U เว้นแต่ได้ถอนกระบวนวิชาภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๖.๓ มหาวิทยาลัยใช้อักษรลำดับชั้นและค่าลำดับชั้นในการวัดและประเมินผล การศึกษาในแต่ละกระบวนวิชา โดยแบ่งการกำหนดอักษรลำดับชั้นเป็น ๓ กลุ่ม คือ อักษรลำดับชั้นที่มีค่า ลำดับชั้น อักษรลำดับชั้นที่ไม่มีค่าลำดับชั้น และอักษรลำดับชั้นที่การวัดและประเมินผลยังไม่สิ้นสุด

๑๖.๔ อักษรลำดับชั้น ความหมาย และค่าลำดับชั้น

(๑) อักษรลำดับชั้นที่มีค่าลำดับชั้น ให้กำหนดดังนี้

อักษรลำดับชั้น	ความหมาย	ค่าลำดับชั้น
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐๐
B+	ดีมาก (Very Good)	๓.๕๐
B	ดี (Good)	๓.๐๐
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	๒.๕๐

	C	พอใช้ (Fair)	๒.๐๐
	D+	อ่อน (Poor)	๑.๕๐
	D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐๐
	F	ตก (Failed)	๐.๐๐
(๒)	อักษรลำดับชั้นที่ไม่มีค่าลำดับชั้น ให้กำหนดดังนี้		
	อักษรลำดับชั้น	ความหมาย	
	S	เป็นที่พอใจ (Satisfactory)	
	U	ไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)	
	V	เข้าร่วมศึกษา (Visiting)	
	W	ถอนกระบวนวิชา (Withdrawn)	
	CE	หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบ (Credits from Examination)	
	CP	หน่วยกิตที่ได้จากการเสนอแฟ้มสะสมงาน (Credits from Portfolio)	
	CS	หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบมาตรฐาน (Credits from Standardized Tests)	
	CT	หน่วยกิตที่ได้จากการประเมินหรืออบรมที่ จัดโดยหน่วยงานต่าง ๆ (Credits from Training)	
	CX	หน่วยกิตที่ได้รับการยกเว้นการเรียน (Credits from Exemption)	
(๓)	อักษรลำดับชั้นที่การวัดและประเมินผลยังไม่สิ้นสุด ให้กำหนดดังนี้		
	อักษรลำดับชั้น	ความหมาย	
	I	การวัดผลยังไม่สิ้นสุด (Incomplete)	
	P	การเรียนการสอนยังไม่สิ้นสุด (In Progress)	

๑๖.๕ อักษรลำดับชั้น I แสดงว่านักศึกษาไม่สามารถเข้ารับการวัดและประเมินผลในกระบวนวิชานั้นให้เสร็จสมบูรณ์ โดยนักศึกษาต้องมีหลักฐานแสดงเหตุผลความจำเป็น ทั้งนี้ การให้อักษรลำดับชั้น I ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนและการอนุมัติจากหัวหน้าส่วนงานที่กระบวนวิชานั้นสังกัด

นักศึกษาจะต้องดำเนินการขอรับการวัดและประเมินผลเพื่อแก้อักษรลำดับชั้น I ให้สมบูรณ์ ภายใน ๓๐ วันนับจากวันเปิดภาคการศึกษา ของภาคการศึกษาปกติหรือภาคฤดูร้อนถัดไปที่นักศึกษาลงทะเบียนกระบวนวิชาหรือลงทะเบียนเพื่อใช้บริการของมหาวิทยาลัย หากพ้นกำหนดดังกล่าวมหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนอักษรลำดับชั้น I เป็นอักษรลำดับชั้น F หรือ U

อนึ่ง ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาในภาคการศึกษาใด อักษรลำดับชั้น I จะไม่ได้รับการวัดและประเมินผล

๑๖.๖ อักษรลำดับชั้น P แสดงว่า กระบวนวิชานั้นยังมีการเรียนการสอนต่อเนื่องอยู่ โดยยังไม่มี การวัดและประเมินผลภายในภาคการศึกษาที่ลงทะเบียน ทั้งนี้ ให้ใช้เฉพาะกระบวนวิชาฝึกปฏิบัติ ฝึกงาน ฝึกภาคสนาม การทำโครงงาน สหกิจศึกษา หรือกิจกรรมอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย และให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

อักษรลำดับชั้น P จะถูกเปลี่ยนเมื่อได้รับการวัดและประเมินผลแล้ว ทั้งนี้ไม่เกินวันสุดท้ายของการส่งผลการศึกษาของภาคการศึกษาปกติถัดไปที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนกระบวนวิชาหรือลงทะเบียนเพื่อใช้บริการของมหาวิทยาลัย หากพ้นกำหนดดังกล่าว นักศึกษายังไม่ได้รับการวัดและประเมินผล อักษรลำดับชั้น P จะถูกเปลี่ยนเป็นอักษรลำดับชั้น F หรือ U

เว้นแต่ นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาในภาคการศึกษาถัดไป อักษรลำดับชั้น P จะไม่ได้รับการวัดและประเมินผล

๑๖.๗ อักษรลำดับชั้น V แสดงว่า นักศึกษาได้ลงทะเบียนกระบวนวิชาในฐานะผู้เข้าร่วมศึกษา โดยไม่ต้องเข้ารับการวัดและประเมินผลในกระบวนวิชานั้น ตามข้อ ๑๔.๑ (๑๐) แต่ต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด หากเวลาเรียนไม่ครบตามที่กำหนดหรือนักศึกษาไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดสำหรับการเรียนการสอนในกระบวนวิชานั้น อาจารย์ผู้สอนอาจพิจารณาเปลี่ยนอักษรลำดับชั้น V เป็น W

๑๖.๘ อักษรลำดับชั้น W แสดงว่า

- (๑) การลงทะเบียนผิดเงื่อนไขและเป็นโมฆะ ตามข้อ ๑๔.๑ (๑๑)
- (๒) การเรียนไม่เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนด ตามข้อ ๑๖.๗
- (๓) นักศึกษาถูกสั่งพักการศึกษาในภาคการศึกษานั้น
- (๔) นักศึกษาลาออกก่อนวันสุดท้ายของการส่งผลการศึกษาประจำภาคการศึกษานั้น หรือตายก่อนการวัดและประเมินผลครั้งสุดท้าย
- (๕) นักศึกษาถอนกระบวนวิชาที่ลงทะเบียนภายในระยะเวลาการถอนกระบวนวิชาตามที่กำหนดไว้ในประกาศของมหาวิทยาลัย
- (๖) มหาวิทยาลัยอนุมัติให้นักศึกษาถอนทุกกระบวนวิชาที่ลงทะเบียนอันเนื่องมาจากเหตุสุดวิสัยเมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาการถอนกระบวนวิชา
- (๗) นักศึกษาได้รับอักษรลำดับชั้น I หรือ P และมีได้รับการวัดและประเมินผลให้เสร็จสิ้นก่อนการยื่นใบลาออกจากการเป็นนักศึกษา

๑๖.๙ อักษรลำดับชั้น S และ U ใช้สำหรับกระบวนวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้วัดและประเมินผลด้วยอักษรลำดับชั้น S และ U

๑๖.๑๐ อักษรลำดับชั้น CE, CP, CS, และ CT ใช้เฉพาะบางกระบวนวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาในระบบ

๑๖.๑๑ อักษรลำดับชั้น CX ใช้เฉพาะบางกระบวนวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้ได้รับการยกเว้นการเรียน

๑๖.๑๒ อักษรลำดับชั้น S, U, I, P, V, W, CE, CP, CS, CT และ CX จะไม่ถูกนำมาคำนวณหาค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ย (Grade Point Average, GPA)

๑๖.๑๓ การนับหน่วยกิตสะสม เพื่อสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

(๑) กระบวนวิชาที่นักศึกษาได้อักษรลำดับชั้น A, B+, B, C+, C, D+, หรือ S, CE, CP, CS, CT และ CX เท่านั้น จึงจะนับหน่วยกิตของกระบวนวิชานั้นเป็นหน่วยกิตสะสมเพื่อสำเร็จการศึกษา

(๒) ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนกระบวนวิชาใดมากกว่าหนึ่งครั้ง ให้นับหน่วยกิตสะสมได้เพียงครั้งเดียว และให้นับเฉพาะครั้งสุดท้าย เพื่อสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ยกเว้น

กระบวนวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้ลงทะเบียนซ้ำได้ โดยให้นับเป็นหน่วยกิตสะสมเพื่อการสำเร็จการศึกษาทุกครั้ง

๑๖.๑๔ มหาวิทยาลัยคำนวณค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยจากจำนวนหน่วยกิต และค่าลำดับชั้นของกระบวนวิชาทั้งหมดที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนและมีการวัดและประเมินผลเป็นอักษรลำดับชั้นที่มีค่าลำดับชั้น หากกระบวนวิชาใดลงทะเบียนมากกว่า ๑ ครั้ง ให้คิดทุกครั้ง

๑๖.๑๕ การคำนวณหาค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยให้นำเอาผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าลำดับชั้นของแต่ละกระบวนวิชา ตามข้อ ๑๖.๑๔ มารวมกัน แล้วหารด้วยผลบวกของจำนวนหน่วยกิตของกระบวนวิชาที่มีการวัดและประเมินผลด้วยอักษรลำดับชั้นที่มีค่าลำดับชั้นทั้งหมด ในการหารนี้ให้มิตศนิยม ๒ ตำแหน่ง ในกรณีที่ทศนิยมตำแหน่งที่ ๓ มีค่าตั้งแต่ ๕ ขึ้นไป ให้ปัดค่าทศนิยมตำแหน่งที่ ๒ ขึ้น

๑๖.๑๖ นักศึกษาที่ได้รับอักษรลำดับชั้นไม่เป็นไปตามเงื่อนไขของแต่ละหลักสูตรสาขาวิชาที่กำหนดไว้ นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนในกระบวนวิชานั้นซ้ำอีกจนกว่าจะได้อักษรลำดับชั้นตามที่หลักสูตรสาขานั้นได้กำหนดไว้

๑๖.๑๗ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยให้ไปศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาเป็นการชั่วคราว อาจขอเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียนมาประเมินรวมกับผลการเรียนในมหาวิทยาลัยได้

กระบวนวิชาที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนในสถาบันอุดมศึกษา ต้องมีจำนวนหน่วยกิตและจำนวนชั่วโมงตามข้อ ๑๒.๓ ที่สอดคล้องหรือเทียบเท่า ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาของมหาวิทยาลัย

๑๖.๑๘ ในกรณีที่มีการร้องเรียน หรือปรากฏข้อมูลว่า การให้อักษรลำดับชั้นในกระบวนวิชาใดไม่ถูกต้อง ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ หรือไม่เหมาะสม ให้อธิการบดีมีอำนาจสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นเพื่อทำการสืบสวนหาข้อเท็จจริงในกรณีดังกล่าว และให้อธิการบดีมีอำนาจสั่งการตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๗ การลา

๑๗.๑ การลาป่วย

นักศึกษาผู้ใดที่ป่วยจนไม่สามารถเข้าร่วมในกิจกรรมการเรียนการสอนตามแผนหรือกำหนดการจัดการเรียนการสอนของกระบวนวิชาได้ ให้ยื่นคำร้องผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา แล้วนำไปขออนุญาตต่ออาจารย์ผู้สอน

ในกรณีที่นักศึกษาป่วยติดต่อกันตั้งแต่ ๓ วันขึ้นไป ให้ยื่นคำร้องพร้อมด้วยใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของทางราชการ หรือจากสถานพยาบาลเอกชน

๑๗.๒ การลากิจ

นักศึกษาผู้ใดมีกิจจำเป็น ไม่สามารถเข้าร่วมในกิจกรรมการเรียนการสอนตามแผนหรือกำหนดการจัดการเรียนการสอนของกระบวนวิชาได้ ให้ยื่นคำร้องผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา แล้วนำไปขออนุญาตต่ออาจารย์ผู้สอนล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ วัน หากไม่สามารถยื่นใบลาล่วงหน้าได้ ให้ยื่นในวันแรกที่กลับเข้าชั้นเรียน

๑๗.๓ การลาพักการศึกษา

(๑) นักศึกษาต้องขอลาพักการศึกษาในกรณีที่ไม่ได้ลงทะเบียนกระบวนวิชา หรือไม่ได้ลงทะเบียนเพื่อใช้บริการของมหาวิทยาลัย หรือลงทะเบียนไม่สมบูรณ์ หรือถอนทุกกระบวนวิชาที่ลงทะเบียนโดยไม่ได้รับอักษรลำดับชั้น W

(๒) การลาพักการศึกษา นักศึกษาจะต้องยื่นใบลาตามแบบของมหาวิทยาลัย ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติที่ประสงค์จะลาพักการศึกษา พร้อมด้วยหนังสือยินยอมจากผู้ปกครองผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาถึงหัวหน้าส่วนงานเพื่อพิจารณาอนุมัติ

สำหรับนักศึกษาที่บรรลุนิติภาวะ สามารถลาพักการศึกษาได้โดยไม่ต้องมีหนังสือยินยอมจากผู้ปกครอง

กรณีนักศึกษาเป็นผู้ที่ลาศึกษาต่อต้องมีหนังสือยินยอมจากหัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัด

(๓) นักศึกษาที่ลาพักการศึกษาจะต้องชำระค่าธรรมเนียมตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

(๔) ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา ระยะเวลาลาพักที่เกินจากกึ่งหนึ่งของระยะเวลาตามหลักสูตรจะถูกนำมานับรวมอยู่ในระยะเวลาการศึกษา

๑๗.๔ การลาออก

นักศึกษาผู้ประสงค์จะขอลาออกต้องยื่นใบลาตามแบบของมหาวิทยาลัย พร้อมหนังสือยินยอมจากผู้ปกครองผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาถึงหัวหน้าส่วนงาน แล้วเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ

สำหรับนักศึกษาที่บรรลุนิติภาวะ สามารถลาออกโดยไม่ต้องมีหนังสือยินยอมจากผู้ปกครอง

กรณีนักศึกษาเป็นผู้ที่ลาศึกษาต่อต้องมีหนังสือยินยอมจากหัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัด

ขั้นตอนการยื่นใบลาออกให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๘ การย้ายสาขาวิชา

๑๘.๑ การย้ายสาขาวิชาภายในส่วนงานให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และ/หรือเงื่อนไขของส่วนงานนั้น

๑๘.๒ การย้ายสาขาวิชาไปส่วนงานอื่นให้เป็นไปตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) นักศึกษาจะสามารถย้ายสาขาวิชาได้ต้องลงทะเบียนกระบวนวิชาตามทีละรายในโครงสร้างหลักสูตรในสาขาวิชาเดิมที่สังกัด และได้รับหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต โดยไม่นับรวมกระบวนวิชาที่ได้รับอักษรลำดับชั้น V

(๒) นักศึกษาสามารถย้ายสาขาวิชาไปส่วนงานอื่นได้ ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา หัวหน้าภาควิชาหรือสำนักวิชา และ/หรือหัวหน้าสาขาวิชา และหัวหน้าส่วนงานเดิม

(๓) การย้ายสาขาวิชาไปส่วนงานอื่น ให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขของสาขาวิชาและส่วนงานนั้น ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๔) การย้ายสาขาวิชาไปส่วนงานอื่น ให้อยู่ในดุลยพินิจของสาขาวิชาและส่วนงานที่จะรับย้ายไปสังกัดพิจารณาอนุมัติ

(๕) การย้ายสาขาวิชาไปส่วนงานอื่น จะสมบูรณ์ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมการย้ายสาขาวิชา และได้รับการเปลี่ยนรหัสประจำตัวใหม่แล้ว

๑๘.๓ การย้ายสาขาวิชาภายในส่วนงานและต่างส่วนงาน ให้ดำเนินการตามช่วงเวลาที่กำหนดในปฏิทินการศึกษา

กรณีดำเนินการหลังช่วงเวลาที่กำหนด ให้มีผลบังคับใช้ในภาคการศึกษาถัดไป

๑๘.๔ เมื่อนักศึกษาได้ย้ายสาขาวิชาแล้ว กระบวนวิชาที่เคยเรียนมาทั้งหมดจะนำมา นับเป็นหน่วยกิตสะสมเพื่อสำเร็จการศึกษา และนำมานับเป็นหน่วยกิตที่เคยลงทะเบียนตามข้อ ๒๐.๙ (๔) รวมทั้งนำมาคำนวณหาค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยในสาขาวิชาใหม่ด้วย

ข้อ ๑๙ การรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา โดยการลาพักการศึกษา
นักศึกษาจะต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อดำรงไว้ซึ่งสถานภาพนักศึกษา โดยไม่ได้ หมายความว่าลงทะเบียนกระบวนวิชา และการลงทะเบียนเพื่อใช้บริการของมหาวิทยาลัย ดังกรณีต่อไปนี้

๑๙.๑ นักศึกษาที่ประสงค์ลาพักการศึกษา

๑๙.๒ นักศึกษาที่ถูกสั่งพักการศึกษา

๑๙.๓ นักศึกษาที่ได้รับอักษรลำดับชั้น I หรือ P และไม่ประสงค์จะลงทะเบียน กระบวนวิชาใด ๆ หรือไม่ได้ลงทะเบียนเพื่อใช้บริการของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๐ การพ้นสถานภาพนักศึกษา

นักศึกษาจะพ้นสถานภาพนักศึกษาด้วยเหตุดังต่อไปนี้

๒๐.๑ ตาย

๒๐.๒ ลาออก

๒๐.๓ โอนไปเป็นนักศึกษาสถาบันอุดมศึกษา

๒๐.๔ เป็นผู้ที่ไม่ได้รักษาสถานภาพนักศึกษา ตามข้อ ๑๙

๒๐.๕ ขาดคุณสมบัติของการเข้าเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัย ตามข้อ ๕

๒๐.๖ ไม่ลงทะเบียนกระบวนวิชาภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดและมีได้ ลงทะเบียนเพื่อใช้บริการของมหาวิทยาลัย และ/หรือมิได้ลาพักการศึกษา ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันเปิด ภาคการศึกษาปกติ

๒๐.๗ มีความประพฤติไม่สมควรเป็นนักศึกษา หรือกระทำการอันก่อให้เกิด ความเสื่อมเสียแก่มหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยเห็นสมควรให้ลบชื่อออกจากการเป็นนักศึกษา ตามข้อบังคับว่าด้วยวินัยนักศึกษา

๒๐.๘ เมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาเต็มเวลาของมหาวิทยาลัยเป็นเวลาสองเท่า ของระยะเวลาตามหลักสูตร กรณีนักศึกษาโอนย้ายให้นับตั้งแต่ภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็น นักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาเดิม ทั้งนี้ ให้นับระยะเวลาเมื่อสิ้นสุดภาคฤดูร้อนของปีการศึกษาสุดท้าย และไม่นับรวมภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยให้ลาพักการศึกษาส่วนที่ไม่เกินกึ่งหนึ่งของ ระยะเวลาตามหลักสูตร

๒๐.๙ มีผลการศึกษาตามเกณฑ์อย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้

(๑) เมื่อเรียนมาแล้วครบสองภาคการศึกษาปกติ ยังมีค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ย ทั้งหมดไม่ถึง ๑.๕๐

(๒) เมื่อเรียนมาแล้วครบสี่ภาคการศึกษาปกติ ยังมีค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ย ทั้งหมดไม่ถึง ๑.๗๕

(๓) เมื่อเรียนมาแล้วสี่ภาคการศึกษาปกติขึ้นไป ยังมีค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ย ทั้งหมดไม่ถึง ๑.๗๕ ติดต่อกันถึงสองภาคการศึกษาปกติ

(๔) เมื่อได้เคยลงทะเบียนกระบวนวิชาเรียนและได้รับการโอนหรือเทียบโอน หน่วยกิต โดยได้รับอักษรลำดับชั้นที่มีค่าลำดับชั้น รวมทั้งอักษรลำดับชั้น S, U, V, CE, CP, CS, CT และ CX

มาแล้วถึง ๒๔๐ หน่วยกิต สำหรับหลักสูตร ๔ ปี และ ๓๐๐ หน่วยกิต สำหรับหลักสูตร ๕ ปี ยังมีค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยทั้งหมดไม่ถึง ๒.๐๐

ทั้งนี้ ไม่นับรวมจำนวนหน่วยกิตกระบวนวิชาที่ได้รับอักษรลำดับชั้น W

๒๐.๑๐ ได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

ข้อ ๒๑ การเสนอให้ได้รับปริญญาตรี

๒๑.๑ ในภาคการศึกษาที่นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษา นักศึกษาต้องรายงานตัวคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาพร้อมชำระค่าธรรมเนียมผ่านสำนักทะเบียนและประมวลผล ภายในระยะเวลาตามที่กำหนดไว้ในปฏิทินการศึกษาของมหาวิทยาลัย ในแต่ละภาคการศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา

ในกรณีที่นักศึกษาเรียนกระบวนวิชาครบตามหลักสูตรแล้ว และไม่ได้รายงานตัวคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาตามที่กำหนดในภาคการศึกษานั้น นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเพื่อใช้บริการของมหาวิทยาลัยและรายงานตัวคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษาถัดไป ที่ประสงค์จะสำเร็จการศึกษา

๒๑.๒ นักศึกษาที่จะได้รับการเสนอให้ได้รับปริญญาตรี ต้องผ่านเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ต้องเรียนกระบวนวิชาต่าง ๆ ให้ครบตามหลักสูตรและเงื่อนไขของสาขาวิชานั้น และต้องไม่มีกระบวนวิชาใดยังคงได้รับอักษรลำดับชั้น I หรือ P หรือยังไม่ได้รับการวัดและประเมินผล

(๒) การศึกษาในระบบทวิภาคต้องใช้เวลาในการเรียนไม่น้อยกว่า ๖ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับหลักสูตร ๔ ปี หรือ ๘ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับหลักสูตร ๕ ปี

สำหรับนักศึกษาที่โอนมาจากสถาบันอุดมศึกษา ให้นับเวลาที่ศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาเดิมและเวลาที่ศึกษาในมหาวิทยาลัยรวมกัน แต่ไม่นับรวมภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยให้ลาพักการศึกษา

(๓) มีค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยในกระบวนวิชาที่กำหนดเป็นวิชาเอกไม่น้อยกว่า ๒.๐๐ และมีค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๒.๐๐

(๔) เข้ารับการทดสอบความรู้และทักษะภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ก่อนการสำเร็จการศึกษา ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๕) สำหรับนักศึกษาผู้ได้รับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าที่มาจากสถาบันอุดมศึกษา

ก. ต้องลงทะเบียนกระบวนวิชา โดยให้มีหน่วยกิตสะสมเพื่อสำเร็จการศึกษาในมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยกิตของหลักสูตร

ข. เงื่อนไขอื่น ๆ เฉพาะสาขาวิชาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๖) สำหรับนักศึกษาผู้ได้รับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าที่เข้าศึกษาเป็นนักศึกษาเพื่อปริญญาที่สองของมหาวิทยาลัย ต้องลงทะเบียนกระบวนวิชาในหลักสูตรสาขาวิชาใหม่อีกไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต ทั้งนี้ หน่วยกิตสะสมรวมเพื่อสำเร็จการศึกษาต้องเป็นไปตามที่หลักสูตรสาขาวิชาใหม่กำหนด

(๗) สำหรับนักศึกษาที่ย้ายสาขาวิชาภายในส่วนงานและต่างส่วนงาน ต้องสังกัดและลงทะเบียนในสาขาวิชาใหม่ออย่างน้อย ๒ ภาคการศึกษาปกติ

(๘) ไม่มีหนี้สินใด ๆ ต่อส่วนงานและ/หรือมหาวิทยาลัย

(๙) เป็นผู้มีความประพฤติเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยการพิจารณาเกียรติและศักดิ์ของนักศึกษาที่จะเสนออนุมัติให้ได้รับปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิต ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง อนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรของมหาวิทยาลัย

๒๑.๓ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาหนึ่ง ๆ ให้อาจารย์ที่ปรึกษาตรวจสอบและเสนอชื่อนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาตามข้อ ๒๑.๑ พร้อมรายละเอียดตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดต่อสาขาวิชาและ/หรือภาควิชาหรือนักวิชา ส่วนงาน และมหาวิทยาลัยตามลำดับ เพื่อนำเสนอขออนุมัติปริญญาจากสภามหาวิทยาลัย

๒๑.๔ นักศึกษาที่จะได้รับการเสนอให้ได้รับปริญญาเกียรตินิยม ต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามความในข้อ ๒๑.๒ และมีคุณสมบัติเพิ่มเติม ดังต่อไปนี้

(๑) มีค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยตลอดหลักสูตร ตั้งแต่ ๓.๕๐ ขึ้นไป จะได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง หรือมีค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยตลอดหลักสูตรตั้งแต่ ๓.๒๕ ถึง ๓.๔๙ จะได้รับเกียรตินิยมอันดับสอง

(๒) ไม่เคยได้รับอักษรลำดับชั้น F หรือ U ในกระบวนวิชาใด

(๓) ใช้เวลาศึกษาในมหาวิทยาลัยภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการศึกษาของสาขาวิชานั้น โดยเริ่มนับตั้งแต่ภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ทั้งนี้ ไม่นับรวมภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา

(๔) สำหรับนักศึกษาที่ย้ายสาขาวิชา ให้นับเวลาที่ศึกษาในสาขาวิชาเดิมและสาขาวิชาใหม่ ซึ่งเมื่อรวมกันแล้วต้องไม่เกินระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการศึกษาของสาขาวิชาใหม่

(๕) สำหรับนักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้โอนหรือเทียบโอนหน่วยกิต หรือได้รับการยกเว้นการเรียนโดยได้รับอักษรลำดับชั้น CE, CP, CS, CT, CX ต้องมีจำนวนการโอนหรือการเทียบโอนหน่วยกิตหรือการยกเว้นหน่วยกิตตามประกาศของมหาวิทยาลัย รวมไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิต และไม่เคยได้รับอักษรลำดับชั้น F หรือ U หรืออักษรลำดับชั้นอื่นใดที่เทียบเท่าในกระบวนวิชาใด

(๖) สำหรับนักศึกษาเพื่อปริญญาที่สอง จะได้รับการเสนอให้ได้รับปริญญาเกียรตินิยม จะต้องมียอดคุณสมบัติดังนี้

ก. มีการโอนหรือเทียบโอนหรือยกเว้นกระบวนวิชาในหลักสูตรให้เท่าเทียมกับหลักสูตรปกติ และการโอนหรือเทียบโอนนั้นนำมานับเป็นหน่วยกิตสะสมเพื่อสำเร็จการศึกษา โดยบันทึกผลการเรียนเป็น CX

การโอนหรือเทียบโอนหรือยกเว้นหน่วยกิต ตามวรรคข้างต้นเกินกว่า ๑๒ หน่วยกิตจะไม่มีสิทธิ์ได้รับการเสนอให้ได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข. ไม่เคยได้รับอักษรลำดับชั้น F หรือ U หรืออักษรลำดับชั้นอื่นใดที่เทียบเท่าในกระบวนวิชาใดในมหาวิทยาลัย

ค. ใช้เวลาศึกษาในมหาวิทยาลัยภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการศึกษาของสาขาวิชานั้น ๆ โดยเริ่มนับตั้งแต่ภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ทั้งนี้ ไม่นับรวมภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา

(๗) ไม่เคยถูกสั่งพักการศึกษาหรือระงับการสำเร็จการศึกษา เพราะกระทำผิดวินัยนักศึกษา

ข้อ ๒๒ การให้เหรียญรางวัลและเกียรติบัตรรางวัลแก่ผู้เรียนดี

ให้ส่วนงานเสนอชื่อนักศึกษาที่เรียนดีต่อมหาวิทยาลัย เพื่อขอรับเหรียญรางวัลเรียนดีตลอดหลักสูตรและเกียรติบัตรรางวัลเรียนดีประจำปี ตามเงื่อนไขต่อไปนี้

๒๒.๑ เหรียญรางวัลเรียนดีตลอดหลักสูตร

(๑) เหรียญทอง

นักศึกษามีสิทธิ์ได้รับเหรียญทองจะต้องเป็นผู้ได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง และมีค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยทั้งหมดตั้งแต่ ๓.๗๕ ขึ้นไป

(๒) เหรียญเงิน

นักศึกษามีสิทธิ์ได้รับเหรียญเงินจะต้องเป็นผู้ได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง และมีค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยทั้งหมดตั้งแต่ ๓.๕๐ ถึง ๓.๗๔

๒๒.๒ เกียรติบัตรรางวัลเรียนดีประจำปี

นักศึกษามีสิทธิ์ได้รับเกียรติบัตรรางวัลเรียนดีประจำปี ต้องลงทะเบียน กระบวนวิชาสองภาคการศึกษาปกติในปีการศึกษานั้น ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต เว้นแต่การลงทะเบียน กระบวนวิชาน้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต เป็นไปตามแผนการศึกษาของหลักสูตรสาขาวิชาในปีการศึกษานั้น

ทั้งนี้ การวัดและประเมินผลกระบวนวิชาเหล่านั้นต้องสิ้นสุด ไม่มีกระบวนวิชา ไดยังคงได้รับอักษรลำดับชั้น I หรือ P และต้องไม่เคยได้รับอักษรลำดับชั้น F หรือ U ในปีการศึกษานั้น และต้องมีค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยในปีการศึกษานั้น ตั้งแต่ ๓.๕๐ ขึ้นไปในสองภาคการศึกษาปกติในปี การศึกษานั้น

อนึ่ง สำหรับนักศึกษาที่ขาดคุณสมบัติได้รับเกียรติบัตรรางวัลเรียนดีเฉพาะ กรณีที่การวัดและประเมินผลกระบวนวิชาในปีการศึกษานั้นยังไม่สิ้นสุดอันเนื่องจากแผนการศึกษาได้ กำหนดไว้ หรือเป็นกรณีที่ไม่ได้เกิดจากความผิดของนักศึกษา เมื่อการวัดและประเมินผลกระบวนวิชา เหล่านั้นสิ้นสุดลง ให้นักศึกษามีสิทธิ์ยื่นคำร้องขอต่อหัวหน้าส่วนงาน เพื่อพิจารณาให้เกียรติบัตรรางวัลเรียน ดีประจำปีแก่ตนได้

ข้อ ๒๓ ในกรณีที่มีความจำเป็น สภามหาวิทยาลัยอาจมีมติให้ดใช้ข้อบังคับนี้ข้อใดข้อหนึ่งได้

ข้อ ๒๔ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้

ในกรณีพิเศษให้อธิการบดีมีอำนาจสั่งการและปฏิบัติตามที่เห็นสมควร

การใดที่มีได้กำหนดตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจออกประกาศ ระเบียบ ตามที่ ข้อบังคับกำหนด ซึ่งต้องไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ แล้วรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบ

ประกาศ ณ วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(ศาสตราจารย์เกียรติคุณเกษม วัฒนชัย)

นายกสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้ข้อบังคับฉบับนี้ คือ โดยที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาได้ออกประกาศเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ กำหนดให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป สำหรับหลักสูตรเปิดใหม่และหลักสูตรปรับปรุงระดับปริญญาตรีทุกสาขาวิชาของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐและเอกชน มหาวิทยาลัยจึงจำเป็นต้องออกข้อบังคับนี้เพื่อรองรับประกาศฉบับดังกล่าว

รายละเอียดหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาพยนตร์ดิจิทัล

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาพยนตร์ดิจิทัล (หลักสูตรสองภาษา)
 ภาษาอังกฤษ : BACHELOR OF ARTS PROGRAM IN DIGITAL FILM (BILINGUAL PROGRAM)

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย : ชื่อเต็ม ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาพยนตร์ดิจิทัล)
 : ชื่อย่อ ศศ.บ. (ภาพยนตร์ดิจิทัล)
 ภาษาอังกฤษ : ชื่อเต็ม BACHELOR OF ARTS (DIGITAL FILM)
 : ชื่อย่อ B.A. (DIGITAL FILM)

จำนวนหน่วยกิต	รวมตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า	135	หน่วยกิต
----------------------	------------------------	--------------------	------------	-----------------

โครงสร้างหลักสูตร

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	32	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาด้านการพัฒนาทักษะการเป็นผู้เรียนรู้		21	หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชาด้านการพัฒนาทักษะการเป็นผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม		6	หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาด้านการพัฒนาทักษะการเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง		5	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	97	หน่วยกิต
2.1 วิชาแกน		52	หน่วยกิต
2.2 วิชาเอก	ไม่น้อยกว่า	45	หน่วยกิต
- เอกบังคับ		30	หน่วยกิต
- เอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
2.3 วิชาโท (ถ้ามี)	ไม่น้อยกว่า	15	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	32 หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาด้านการพัฒนาทักษะการเป็นผู้เรียนรู้ (Learner Person)	21 หน่วยกิต
1) วิชาบังคับ (Required Courses)	18 หน่วยกิต
001101 ม.อ.101 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 1 (Fundamental English 1)	3(3-0-6)
001102 ม.อ.102 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 2 (Fundamental English 2)	3(3-0-6)
001201 ม.อ.201 การอ่านเชิงวิเคราะห์และการเขียนอย่างมีประสิทธิภาพ (Critical Reading and Effective Writing)	3(3-0-6)
001229 ม.อ.229 ภาษาอังกฤษสำหรับศิลปะสื่อ (English for Media Arts)	3(3-0-6)
261111 วศ.คพ.111 อินเทอร์เน็ตและสังคมออนไลน์ (Internet and Online Community)	3(3-0-6)
851100 ส.ม.100 การสื่อสารเบื้องต้น (Introduction to Communication)	3(3-0-6)
2) วิชาเลือก (Elective Courses)	3 หน่วยกิต
เลือก 1 กระบวนวิชา จากกระบวนวิชาต่อไปนี้ Choose one course from the followings:	
176104 น.ศท.104 สิทธิและหน้าที่พลเมืองในยุคดิจิทัล (Rights and Duties of Citizen in Digital Age)	3(3-0-6)
211100 ว.ขท.100 กินดี : การมีชีวิตที่ดีขึ้นและการป้องกันโรค (Eating Well : Better Living and Disease Prevention)	3(3-0-6)
462130 ภ.บก.130 ยาในชีวิตประจำวัน (Medications in Everyday Life)	3(3-0-6)
510100 ทน.ทน.100 สุขภาพสมบูรณ์ (Wellness)	3(2-3-4)
701181 บธ.บข.181 การบัญชีสำหรับผู้ที่ไม่ใช่คนบัญชี (Accounting for Non Accountants)	3(3-0-6)
702101 บธ.กง.101 การเงินในชีวิตประจำวัน (Finance for Daily Life)	3(3-0-6)
1.2 กลุ่มวิชาด้านการพัฒนาทักษะการเป็นผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม (Innovative Co-Creator) 6 หน่วยกิต	
เลือก 1 กระบวนวิชา จากกระบวนวิชาต่อไปนี้ Choose one course from the followings:	
013110 ม.จว. 110 จิตวิทยากับชีวิตประจำวัน (Psychology and Daily Life)	3(3-0-6)
703103 บธ.กจ.103 การเป็นผู้ประกอบการและธุรกิจเบื้องต้น (Introduction to Entrepreneurship and Business)	3(3-0-6)
และเลือกอีก 1 กระบวนวิชา จากกระบวนวิชาต่อไปนี้ And choose one course from the followings:	
050103 ม.ศท. 103 สังคมและวัฒนธรรมไทย (Thai Society and Culture)	3(3-0-6)
050112 ม.ศท. 112 การอ่านกับโลกวรรณกรรม (Reading and Literary World)	3(3-0-6)

1.3 กลุ่มวิชาด้านการพัฒนาทักษะการเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง (Active Citizen)			ไม่น้อยกว่า 5 หน่วยกิต
1) วิชาบังคับ (Required Courses)			3 หน่วยกิต
140104 ร.ท.104	การเป็นพลเมือง (Citizenship)		3(3-0-6)
2) วิชาเลือก (Elective Courses)			ไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต
เลือก 1 กระบวนวิชา จากกระบวนวิชาต่อไปนี้			
Choose one course from the followings:			
057132 ศ.ล. 132	ชีวิตมีความสุขในค่ายพักแรม (Happy Life in Camping)		2(2-0-4)
109100 วจ.ศป. 100	มนุษย์กับศิลปะ (Man and Art)		3(3-0-6)
801100 สด.ส. 100	สถาปัตยกรรมในชีวิตประจำวัน (Architecture in Everyday Life)		3(3-0-6)
2. หมวดวิชาเฉพาะ			ไม่น้อยกว่า 97 หน่วยกิต
2.1 วิชาแกน			52 หน่วยกิต
852101 ภาด.101	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับภาพยนตร์ดิจิทัล (Introduction to Digital Film)		3(3-0-6)
852102 ภาด.102	ประวัติศาสตร์ศิลปะสำหรับภาพยนตร์ดิจิทัล (Art History for Digital Film)		3(3-0-6)
852103 ภาด.103	การเขียนเนื้อหาทางดิจิทัล (Writing for Digital Content)		3(2-2-5)
852104 ภาด.104	การแสดงเบื้องต้นสำหรับภาพยนตร์ดิจิทัล (Basic Acting for Digital Film)		3(2-2-5)
852201 ภาด.201	การเล่าเรื่องทางภาพยนตร์ (Film Storytelling)		3(2-2-5)
852202 ภาด.202	การถ่ายภาพเบื้องต้นสำหรับงานภาพยนตร์ดิจิทัล (Basic Photography for Digital Film)		3(2-2-5)
852203 ภาด.203	เทคนิคการจัดแสงสำหรับภาพยนตร์ดิจิทัล (Lighting Techniques for Digital Film)		3(2-2-5)
852204 ภาด.204	การแสดงขั้นสูงสำหรับภาพยนตร์ดิจิทัล (Advanced Acting for Digital Film)		3(2-2-5)
852205 ภาด.205	การเขียนบทภาพยนตร์ (Screenwriting)		3(2-2-5)
852206 ภาด.206	การกำกับการแสดงเบื้องต้นสำหรับภาพยนตร์ดิจิทัล (Basic Directing for Digital Film)		3(2-2-5)
852301 ภาด.301	ภาพยนตร์ทดลองสำหรับงานพาณิชย์ศิลป์ (Experimental Film for Commercial Art)		3(2-2-5)
852405 ภาด.405	สัมมนาสำหรับภาพยนตร์ดิจิทัล (Seminar in Digital Film)		1(0-6-0)
951107 ศท.อ.107	การร่างภาพเพื่องานภาพยนตร์ดิจิทัล (Drawing for Digital Film)		3(1-4-4)
951211 ศท.อ.211	การขึ้นรูปสามมิติและการออกแบบแอนิเมชัน 1 (Three Dimensional Modeling and Animation Design 1)		3(1-4-4)

951216 ศท.อ.216	การกำกับภาพในภาพยนตร์ดิจิทัล (Digital Cinematography)	3(3-0-6)
951344 ศท.อ.344	การออกแบบเสียงในงานแอนิเมชัน และมัลติมีเดีย (Sound Design In Animation and Multimedia)	3(1-4-4)
957106 ศท.วฟ.106	วิชวลเอฟเฟกต์เบื้องต้น (Introduction to Visual Effects)	3(3-0-6)
957322 ศท.วฟ.322	โมชั่นแคปเจอร์ (Motion Capture)	3(2-2-5)

2.2 วิชาเอก ไม่น้อยกว่า 45 หน่วยกิต

วิชาเอกต้องเป็นวิชาระดับ 300 ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต (ให้นับรวมระดับ 400 ด้วย) และกระบวนวิชาระดับ 400 ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต

2.2.1 วิชาเอกบังคับ 30 หน่วยกิต

2.2.1.1 แผนสหกิจศึกษา

852400 ภาด.400	ปฏิบัติการทางภาพยนตร์ (Film Operation)	3(2-2-5)
852401 ภาด.401	สหกิจศึกษาสำหรับงานภาพยนตร์ดิจิทัล 1 (Cooperative Education for Digital Film 1)	6
852403 ภาด.403	สหกิจศึกษาสำหรับงานภาพยนตร์ดิจิทัล 2 (Cooperative Education for Digital Film 2)	6
852411 ภาด.411	การวิเคราะห์และการวิจารณ์ภาพยนตร์ (Film Analysis and Criticism)	3(3-0-6)
852421 ภาด.421	การกำกับการแสดงขั้นสูงสำหรับภาพยนตร์ดิจิทัล (Advanced Directing for Digital Film)	3(2-2-5)
852422 ภาด.422	การออกแบบงานสร้าง (Production Design)	3(2-2-5)
852431 ภาด.431	การตัดต่อภาพยนตร์ (Film Editing)	3(2-2-5)
852432 ภาด.432	ดนตรีสำหรับภาพยนตร์ดิจิทัล (Music for Digital Film)	3(2-2-5)

2.2.1.2 แผนการผลิตภาพยนตร์ดิจิทัล

852400 ภาด.400	ปฏิบัติการทางภาพยนตร์ (Film Operation)	3(2-2-5)
852402 ภาด.402	การผลิตภาพยนตร์ดิจิทัล 1 (Digital Film Production 1)	6(0-36-0)
852404 ภาด.404	การผลิตภาพยนตร์ดิจิทัล 2 (Digital Film Production 2)	6(0-36-0)
852411 ภาด.411	การวิเคราะห์และการวิจารณ์ภาพยนตร์ (Film Analysis and Criticism)	3(3-0-6)
852421 ภาด.421	การกำกับการแสดงขั้นสูงสำหรับภาพยนตร์ดิจิทัล (Advanced Directing for Digital Film)	3(2-2-5)
852422 ภาด.422	การออกแบบงานสร้าง (Production Design)	3(2-2-5)

852431	ภด.431	การตัดต่อภาพยนตร์ (Film Editing)	3(2-2-5)
852432	ภด.432	ดนตรีสำหรับภาพยนตร์ดิจิทัล (Music for Digital Film)	3(2-2-5)

2.2.2 วิชาเอกเลือก ไม่น้อยกว่า

15 หน่วยกิต

นักศึกษาสามารถเลือกเรียนกลุ่มวิชาใดกลุ่มวิชาหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(Students choose one major from the following list)

2.2.2.1 กลุ่มวิชาภาพยนตร์ศึกษา (Film Studies)

852311	ภด.311	ภาพยนตร์อเมริกัน (American Film)	3(3-0-6)
852312	ภด.312	ภาพยนตร์ยุโรป (European Film)	3(3-0-6)
852313	ภด.313	ภาพยนตร์เอเชีย (Asian Film)	3(3-0-6)
852314	ภด.314	ภาพยนตร์ไทย (Thai Film)	3(3-0-6)

และเลือกเรียน 1 กระบวนวิชา จากกระบวนวิชาดังต่อไปนี้

852315	ภด.315	การวิจัยภาพยนตร์ (Film Research)	3(3-0-6)
852316	ภด.316	ประพันธ์กรในภาพยนตร์ (Film Authorship)	3(3-0-6)

2.2.2.2 กลุ่มวิชาการบริหารจัดการงานภาพยนตร์ (Film Administration)

852323	ภด.323	กฎหมายกับอุตสาหกรรมภาพยนตร์ (Law and Film Industry)	3(3-0-6)
852324	ภด.324	การบริหารจัดการงานภาพยนตร์ (Film Administration)	3(3-0-6)
852325	ภด.325	การอำนวยการสร้างภาพยนตร์ (Film Producing)	3(3-0-6)
852326	ภด.326	การจัดเทศกาลภาพยนตร์ (Film Festival)	3(2-2-5)

และเลือกเรียน 1 กระบวนวิชา จากกระบวนวิชาดังต่อไปนี้

(Select 1 course from the following courses)

852321	ภด.321	การนำเสนองานเพื่อธุรกิจภาพยนตร์ (Presentation for Film Business)	3(2-2-5)
852322	ภด.322	แหล่งทุนและการเสนอขายภาพยนตร์ (Source of Funds and Pitching for Film)	3(2-2-5)

2.2.2.3 กลุ่มวิชาคอมพิวเตอร์กราฟิกสำหรับภาพยนตร์

(Computer-generated Imagery for Film)

951341	ศท.อ.341	แนวคิดทางศิลปะและการสร้างสรรค์เชิงดิจิทัล (Art Concept and Digital Creativity)	3(2-2-5)
957311	ศท.วฟ.311	การจัดการและการอำนวยการผลิตวิชวลเอฟเฟกต์ 3 (Producing Visual Effects)	(3-0-6)

957332 ศท.วฟ.332	การสร้างฉากผสม (Matte Painting)	3(1-4-4)
957333 ศท.วฟ.333	การจัดแสงและการประมวลผลภาพขั้นสูง (Advanced Lighting and Rendering)	3(1-4-4)
และเลือกเรียน 1 กระบวนวิชา จากกระบวนวิชาดังต่อไปนี้		
957213 ศท.วฟ.213	การสร้างภาพผสม 1 (Composite 1)	3(1-4-4)
957335 ศท.วฟ.335	การจับและติดตามภาพเคลื่อนไหวแบบสองมิติ (Two Dimensional Motion Tracking)	3(1-4-4)

2.3 วิชาโท : (ถ้ามี)

ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต

นักศึกษาที่ประสงค์จะเรียนวิชาโท อาจเลือกเรียนวิชาโทในสาขาใดก็ได้ที่เปิดสอนตามประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง วิชาโทที่เปิดสอนสำหรับนักศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา และหากนักศึกษาไม่ประสงค์จะเรียนวิชาโทจะต้องเรียนวิชาเอกเลือกเพิ่มอีกไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต

3.หมวดวิชาเลือกเสรี

ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 135 หน่วยกิต

“ได้มีการจัดอบรมเตรียมความพร้อมให้แก่ศึกษาก่อนไปสหกิจศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมง”

หมายเหตุ ความหมายของเลขรหัสกระบวนวิชา

รหัสกระบวนวิชาที่ใช้กำหนดเป็นตัวเลข 6 หลัก ดังต่อไปนี้

1. เลข 3 ตัวแรก แสดงถึง คณะ และภาควิชา/สาขาวิชา ที่กระบวนวิชานั้นสังกัด
2. เลข 3 ตัวท้าย จำแนกได้ดังนี้
 - 1) เลขตัวแรก (หลักร้อย) แสดงถึง ระดับของกระบวนวิชา

“1”	แสดงถึง	กระบวนวิชาในระดับปีที่ 1
“2”	แสดงถึง	กระบวนวิชาในระดับปีที่ 2
“3”	แสดงถึง	กระบวนวิชาในระดับปีที่ 3
“4”	แสดงถึง	กระบวนวิชาในระดับปีที่ 4
 - 2) เลขตัวกลาง (หลักสิบ) แสดงถึง หมวดหมู่ในสาขาวิชา

“0”	แสดงถึง	กระบวนวิชาแกน
“1”	แสดงถึง	กระบวนวิชาเอกภาพยนตร์ศึกษา
“2”	แสดงถึง	กระบวนวิชาเอกการบริหารจัดการงานภาพยนตร์
 - 3) เลขตัวท้าย (หลักหน่วย) แสดงถึง อนุกรมในหมวดหมู่ของสาขาวิชา

แผนการศึกษา (Study plan)

1. กลุ่มวิชาภาพยนตร์ศึกษา (Film Studies)

First Year

First Semester

Course Code		Credits
001101	ENGL 101	3
261111	CPE 111	3
852101	DF 101	3
852102	DF 102	3
852103	DF 103	3
951107	ANI 107	3
013110	PSY 110	3
Or 703103	MGMT 103	3
Total		21

Second Semester

Course Code		Credits
001102	ENGL 102	3
140104	PG 104	3
851100	MC 100	3
852104	DF 104	3
951211	ANI 211	3
957106	VFX 106	3
050103	HUGE 103	3
Or 050112	HUGE 112	
Total		21

Second Year

First Semester

Course Code		Credits
001201	ENGL 201	3
852201	DF 201	3
852202	DF 202	3
852203	DF 203	3
852204	DF 204	3
GE : Learner Person (Electives)		3
GE : Active Citizen (Elective)		2-3
Total		20-21

Second Semester

Course Code		Credits
001229	ENGL 229	3
852205	DF 205	3
852206	DF 206	3
951216	ANI 216	3
951344	ANI 344	3
957322	VFX 322	3
Free Elective		3
Total		21

Third Year

First Semester

Course Code		Credits
852400	DF 400	3
852411	DF 411	3
852421	DF 421	3
852422	DF 422	3
852431	DF 431	3
852432	DF 432	3
Free Elective		3
Total		21

Second Semester

Course Code		Credits
852301	DF 301	3
852311	DF 311	3
852312	DF 312	3
852313	DF 313	3
852314	DF 314	3
852315	DF 315	3
Or 852316	DF 316	
Total		18

Fourth Year

First Semester

Course Code		Credits
852401	DF 401	6
Or 852402	DF 402	
Total		6

Second Semester

Course Code		Credits
852403	DF 403	6
Or 852404	DF 404	
852405	DF 405	1
Total		7

2. กลุ่มวิชาการบริหารจัดการงานภาพยนตร์ (Film Administration)

First Year

First Semester

Course Code		Credits
001101	ENGL 101	3
261111	CPE 111	3
852101	DF 101	3
852102	DF 102	3
852103	DF 103	3
951107	ANI 107	3
013110	PSY 110	3
Or 703103	MGMT 103	3
Total		21

Second Semester

Course Code		Credits
001102	ENGL 102	3
140104	PG 104	3
851100	MC 100	3
852104	DF 104	3
951211	ANI 211	3
957106	VFX 106	3
050103	HUGE 103	3
Or 050112	HUGE 112	
Total		21

Second Year

First Semester

Course Code		Credits
001201	ENGL 201	3
852201	DF 201	3
852202	DF 202	3
852203	DF 203	3
852204	DF 204	3
GE : Learner Person (Electives)		3
GE : Active Citizen (Elective)		2-3
Total		20-21

Second Semester

Course Code		Credits
001229	ENGL 229	3
852205	DF 205	3
852206	DF 206	3
951216	ANI 216	3
951344	ANI 344	3
957322	VFX 322	3
Free Elective		3
Total		21

Third Year

First Semester

Course Code		Credits
852400	DF 400	3
852411	DF 411	3
852421	DF 421	3
852422	DF 422	3
852431	DF 431	3
852432	DF 432	3
Free Elective		3
Total		21

Second Semester

Course Code		Credits
852301	DF 301	3
852321	DF 321	3
Or 852322	DF 322	
852323	DF 323	3
852324	DF 324	3
852325	DF 325	3
852326	DF 326	3
Total		18

Fourth Year

First Semester

Course Code		Credits
852401	DF 401	6
Or 852402	DF 402	
Total		6

Second Semester

Course Code		Credits
852403	DF 403	6
Or 852404	DF 404	
852405	DF 405	1
Total		7

3. กลุ่มวิชาคอมพิวเตอร์กราฟิกสำหรับภาพยนตร์ (Computer-generated Imagery for Film)

First Year

First Semester

Course Code		Credits
001101	ENGL 101	3
261111	CPE 111	3
852101	DF 101	3
852102	DF 102	3
852103	DF 103	3
951107	ANI 107	3
013110	PSY 110	3
Or 703103	MGMT 103	3
Total		21

Second Semester

Course Code		Credits
001102	ENGL 102	3
140104	PG 104	3
851100	MC 100	3
852104	DF 104	3
951211	ANI 211	3
957106	VFX 106	3
050103	HUGE 103	3
Or 050112	HUGE 112	
Total		21

Second Year

First Semester

Course Code		Credits
001201	ENGL 201	3
852201	DF 201	3
852202	DF 202	3
852203	DF 203	3
852204	DF 204	3
GE : Learner Person (Electives)		3
GE : Active Citizen (Elective)		2-3
Total		20-21

Second Semester

Course Code		Credits
001229	ENGL 229	3
852205	DF 205	3
852206	DF 206	3
951216	ANI 216	3
951344	ANI 344	3
957322	VFX 322	3
Free Elective		3
Total		21

Third Year

First Semester

Course Code		Credits
852400	DF 400	3
852411	DF 411	3
852421	DF 421	3
852422	DF 422	3
852431	DF 431	3
852432	DF 432	3
Free Elective		3
Total		21

Second Semester

Course Code		Credits
852301	DF 301	3
951341	ANI 341	3
957213	VFX 213	3
Or 957335	VFX 335	
957311	VFX 311	3
957332	VFX 332	3
957333	VFX 333	3
Total		18

Fourth Year

First Semester

Course Code		Credits
852401	DF 401	6
Or 852402	DF 402	
Total		6

Second Semester

Course Code		Credits
852403	DF 403	6
Or 852404	DF 404	
852405	DF 405	1
Total		7

**ใบเสนอเพื่อขออนุมัติปริญญา หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาพยนตร์ดิจิทัล พ.ศ. 2562 (มขท.92)**

ปริญญาศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาพยนตร์ดิจิทัล)

ชื่อ-สกุล

รหัสนักศึกษา

กระบวนวิชาที่เรียน

เกียรตินิยม ☐ อันดับหนึ่ง ☐ อันดับสอง

1. วิชาศึกษาทั่วไป (32)			2. วิชาเฉพาะด้าน									3. วิชาเลือกเสรี (6)			
			2.1 วิชาแกน (52)			2.2 วิชาเอก (45)			2.3 วิชาโท (15)						
วิชา	นก.	เกรด	วิชา	นก.	เกรด	วิชา	นก.	เกรด	วิชา	นก.	เกรด	วิชา	นก.	เกรด	
001101	3		852101	3		แผนสหกิจศึกษา			(ถ้ามี)						
001102	3		852102	3		852400 3									
001201	3		852103	3		852401 6									
001229	3		852104	3		852403 6									
140104	3		852201	3		852411 3									
261111	3		852202	3		852421 3									
851100	3		852203	3		852422 3									
013110	3		852204	3		852431 3									
703103			852205	3		852432 3									
176104	3		852206	3		แผนการผลิตภาพยนตร์ดิจิทัล									
211100			852301	3		852400 3									
462130			852405	3		852402 6									
510100			951107	3		852404 6									
701181	3		951211	3		852411 3									
702101			951216	3		852421 3									
050103	3		951344	3		852422 3									
050112			957106	3		852431 3									
057132	2-3		957322	3		852432 3									
109100															
801100															
Film Studies					Film Administration					Computer-generated Imagery for Film					
852311	3					852323	3		951341	3					
852312	3					852324	3		957311	3					
852313	3					852325	3		957332	3					
852314	3					852326	3		957333	3					
852315	3					852321	3		957213	3					
852316			852322		957335										
หน่วยกิตสะสม			หน่วยกิตสะสม			หน่วยกิตสะสม			หน่วยกิตสะสม			หน่วยกิตสะสม			
หน่วยกิตคำนวณ			หน่วยกิตคำนวณ			หน่วยกิตคำนวณ			หน่วยกิตคำนวณ			หน่วยกิตคำนวณ			
						คำลำดับชั้นสะสมเฉลี่ย (ไม่น้อยกว่า 2.00)									
หน่วยกิตวิชาเอกระดับ 300 ขึ้นไป (36)				หน่วยกิตสะสมทั้งหมด				หน่วยกิตคำนวณทั้งหมด				คำลำดับชั้นสะสมเฉลี่ย			
หน่วยกิตวิชาเอกระดับ 400 ขึ้นไป (18)				(139)								ทั้งหมด			
												(ไม่น้อยกว่า 2.00)			

คำอธิบายลักษณะกระบวนวิชา

คณะมนุษยศาสตร์

ม.อ.101 (001101) : ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 1 3(3-0-6)

ENGL 101 : Fundamental English 1

เงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน : ไม่มี

การสื่อสารภาษาอังกฤษ เพื่อการปฏิสัมพันธ์ในชีวิตประจำวัน ทักษะการฟัง พูด อ่านและเขียนในระดับเบื้องต้น ในบริบททางสังคมและวัฒนธรรมที่หลากหลายเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

Communication in English for everyday interactions. Basic listening, speaking, reading and writing skills in various social and cultural contexts for life-long learning.

ม.อ.102 (001102) : ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 2 3(3-0-6)

ENGL 102 : Fundamental English 2

เงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน : 001101 หรือ ตามความเห็นชอบของภาควิชา

การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการปฏิสัมพันธ์ในชีวิตประจำวัน ทักษะการฟัง พูด อ่านและเขียนในระดับที่ซับซ้อนขึ้นในบริบททางสังคมและวัฒนธรรมที่หลากหลายเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

Communication in English for everyday interactions. More advanced listening, speaking, reading and writing skills in various social and cultural contexts for life-long learning.

ม.อ.201 (001201) : การอ่านเชิงวิเคราะห์และการเขียนอย่างมีประสิทธิภาพ 3(3-0-6)

ENGL 201 : Critical Reading and Effective Writing

เงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน : 001102 หรือ ตามความเห็นชอบของภาควิชา

ทักษะภาษาอังกฤษสำหรับการอ่านเชิงวิเคราะห์จากแหล่งข้อมูลและสื่อต่าง ๆ และการเขียนอย่างมีประสิทธิภาพในหัวข้อตามความสนใจของผู้เรียน

English language skills for critical reading from different sources and media and effective writing on topics of students' interests.

ม.อ.229 (001229) : ภาษาอังกฤษสำหรับศิลปะสื่อ 3(3-0-6)

ENGL 229 : English for Media Arts

เงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน : 001102 หรือ ตามความเห็นชอบของภาควิชา

ทักษะ องค์ประกอบ และหน้าที่ของภาษาเฉพาะทาง เพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพในบริบททางศิลปะสื่อ

Specific language functions, components and skills for effective communication in media arts contexts.

ม.จว.110 (013110) : จิตวิทยากับชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)

PSY 110 : Psychology and Daily Life

เงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน : ไม่มี; สำหรับนักศึกษาที่ไม่ใช่สาขาเอก

จิตวิทยากับชีวิตประจำวัน ปัจจัยด้านลักษณะส่วนบุคคล ปัจจัยด้านสัมพันธภาพระหว่างบุคคล ปัจจัยด้านสังคม

Psychology and daily life. Individual factors. Interpersonal factors. Social factors.

ม.ศท.103 (050103) : สังคมและวัฒนธรรมไทย 3(3-0-6)

HUGE 103 : Thai Society and Culture

เงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน : ไม่มี

การศึกษาเชิงแนะนำเกี่ยวกับสังคมและวัฒนธรรมไทย โดยอาศัยเครื่องมือการวิเคราะห์ที่มาจากมรดกทางปัญญาของไทย รวมทั้งการเสนอในเชิงวิพากษ์เกี่ยวกับทฤษฎีที่มาจากโลกทรรศน์ตะวันตกที่ใช้ในการศึกษาสังคม และวัฒนธรรมไทย และทางเลือกอื่น ๆ ของความเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจสังคมของไทย

An introduction to Thai Society and Culture based on analytical tools derived from Thai intellectual heritage, including critical expositions of theory on Thai Society and culture arisen from Western Worldviews, and alternatives of Socioeconomic changes.

ม.ศท.112 (050112) : การอ่านกับโลกวรรณกรรม 3(3-0-6)
 HUGE 112 : Reading and Literary World
 เงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน : ไม่มี

การอ่านและวิเคราะห์วรรณกรรมในลักษณะการศึกษาเชิงเปรียบเทียบ ลักษณะและบทบาทของวรรณกรรมดั้งเดิมในบริบทของสังคมปัจจุบัน วรรณกรรมในกระแสความเปลี่ยนแปลงของสังคม ความสัมพันธ์ของวรรณกรรมกับศิลปะแขนงอื่น วัฒนธรรมสากลของการวิจารณ์อย่างสร้างสรรค์

Reading and comparative methods in literary analysis. Characteristics and roles of traditional literature in modern social context. Literary texts amidst social changes. Interrelations of literary texts and other artistic forms. The culture of creative criticism.

คณะศึกษาศาสตร์

ศ.ล.132 (057132) : ชีวิตมีสุขในค่ายพักแรม 2(2-0-4)
 EDPE 132 : Happy Life in Camping
 เงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน : ไม่มี

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับค่ายพักแรม ปรัชญา และวัตถุประสงค์ของค่ายพักแรม ประเภทของค่ายพักแรม กิจกรรมต่าง ๆ ที่อาจเลือกจัดในค่ายพักแรม การศึกษาธรรมชาติ ป่าไม้ และการอนุรักษ์ การวางแผนจัดค่ายพักแรม การเป็นผู้นำค่ายพักแรม การประเมินผลค่ายพักแรม และฝึกปฏิบัติการจัดค่ายพักแรม

Introduction to camping, philosophy and objectives. Kinds of camping. Camping activities. Nature study, forest and conservation. Planning of camping management and camping leader. Camping evaluation and practice on camping activities.

คณะวิจิตรศิลป์

ว.ศป.100 (109100) : มนุษย์กับศิลปะ 3(3-0-6)
 FAGE 100 : Man and Art
 เงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน : ไม่มี

ความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับศิลปะ ความเป็นมา โครงสร้างศิลปะ อิทธิพล บทบาท และหน้าที่ระหว่างศิลปะกับมนุษย์ คุณค่าของศิลปะในบริบททางสังคม

Relation between man and art; origin of art; structures of art; influence, roles and responsibilities between man and art; value of art in social context.

คณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์

ร.ท.104 (140104) : การเป็นพลเมือง 3(3-0-6)
 PG 104 : Citizenship
 เงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน : ไม่มี

ความหมาย นิยาม และแนวคิดเกี่ยวกับการเป็นพลเมือง แนวคิดสิทธิ เสรีภาพ และหน้าที่พลเมือง การสร้างความตระหนักถึงปัญหารอบตัวทั้งในระดับท้องถิ่น ประเทศ และนานาชาติ การสร้างจิตสำนึกและศีลธรรมอันดีในความรับผิดชอบต่อสังคมและผลประโยชน์ส่วนรวม การเป็นพลเมืองกับการเรียนรู้และการดำรงตนในพหุวัฒนธรรมและความหลากหลายทางสังคม การสร้างทัศนคติเชิงบวกเพื่อการแก้ไขปัญหาความขัดแย้งด้วยสันติวิธี การแสดงออกทางการเมืองภายใต้กฎหมาย ระเบียบ และค่านิยมของชุมชนและสังคม การเป็นพลเมืองที่มีความรู้และความเข้าใจในขนบธรรมเนียมทางวัฒนธรรมและประวัติศาสตร์ท้องถิ่น การเรียนรู้จริยธรรมในวิชาชีพของตน

Meaning, definition and concept of citizenship. Rights, liberties and obligations of citizenship. Problems awareness of daily life at local, national and international levels. Creation of public mind and moral for social

responsibility and social awareness. Citizenship and the way of life in plural and multicultural societies. Creating a positive and peaceful attitude to enable conflict resolution by peaceful means. Political expression under laws, regulations, social norms and communal practice. Citizenship and the understanding of cultural tradition and local history. Ethics and vocational citizen.

คณะนิติศาสตร์

น.ศท.104 (176104) : สิทธิและหน้าที่พลเมืองในยุคดิจิทัล 3(3-0-6)

LAGE 104 : Rights and Duties of Citizen in Digital Age

เงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน : ไม่มี

สิทธิและหน้าที่ของพลเมืองในยุคดิจิทัลอันเนื่องมาจากกฎหมายควบคุมกิจกรรมของบุคคลและนิติบุคคลในพื้นที่ไซเบอร์ การนำกฎหมายมาปรับใช้กับกิจกรรมที่เชื่อมโยงกับโลกไซเบอร์ ความสัมพันธ์ระหว่างกิจกรรมในพื้นที่ไซเบอร์และผลทางกฎหมายในโลกจริง การใช้สิทธิและปฏิบัติตามหน้าที่อันเนื่องมาจากนิติกรรมและนิติเหตุทั้งในแง่มหาชนและเอกชน อาทิ สิทธิเสรีภาพในยุคดิจิทัล อาชญากรรมไซเบอร์ ระบบกรรมสิทธิ์ เนื้อหาในโลกดิจิทัล สัญญาออนไลน์และการคุ้มครองผู้บริโภค และความรับผิดชอบของผู้ให้บริการ และควบคุมระบบ

Rights and duties of citizen in digital age due to the regulation controlling activity of person and juristic person relevant to cyberspace, application of law to activities related to cyberspace, the consequence of online action in real world, the exercise of rights and fulfill duty relating to law to legal transactions and legal causations either public or private perspectives e.g. Digital Rights, perpetrations, property regime, digital contents, online contract and consumers' protection and liability of service providers and administrator.

คณะวิทยาศาสตร์

ว.ขท.100 (211100) : กินดี : การมีชีวิตที่ดีขึ้นและการป้องกันโรค 3(3-0-6)

BCT 100 : Eating Well : Better Living and Disease Prevention

เงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน : ไม่มี

โภชนาการและตัวเรา : สุขภาพ วิทยาศาสตร์ และวิถีชีวิต อาหารที่ควรรับประทาน : ความต้องการแต่ละวันและฉลากอาหาร อาหารให้พลังงาน วิตามิน เกลือแร่ น้ำและเส้นใย อาหารเสริม สารปรุงแต่งอาหาร โรคในสังคมสมัยใหม่ : มะเร็ง โรคอ้วน เบาหวาน เครียด อาหารไม่ย่อย ท้องผูก อาการแพ้เกินวัย ภูมิคุ้มกันต่ำและภูมิแพ้

Nutrition and self: health, science and life style, What you should eat: dietary requirements, food labels and recommendations, Energy from nutrients, Vitamins, minerals, water and fibers, Food supplements, Food additives and Diseases in Modern Society: Cancers, Obesity, Diabetes Mellitus, Stress, Indigestion, Constipation, Premature Aging, Low Immunity and Allergies.

คณะวิศวกรรมศาสตร์

ว.ศ.คพ.111 (261111) : อินเทอร์เน็ตและสังคมออนไลน์ 3(3-0-6)

CPE 111 : Internet and Online Community

เงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน : ไม่มี

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอินเทอร์เน็ตและสังคมออนไลน์ เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และโลกยุคใหม่ การเลือกใช้เครื่องมือและบริการบนอินเทอร์เน็ต ผลกระทบของอินเทอร์เน็ตในชีวิตประจำวัน อินเทอร์เน็ตและการประมวลผลกลุ่มเมฆ ธุรกิจบนอินเทอร์เน็ต จริยธรรมบนโลกออนไลน์ การวิเคราะห์ข้อมูลสังคมออนไลน์ การลงทุนบนอินเทอร์เน็ต ประเด็นด้านกฎหมายเกี่ยวกับอินเทอร์เน็ตและสังคมออนไลน์ ความปลอดภัยและความเป็นส่วนตัวบนโลกออนไลน์ กรณีศึกษา

Introduction to the Internet and online community. Computer technology and modern world. Selecting of online tools and services. Impact of the Internet in daily life. The Internet and cloud computing. Online businesses. Ethics in social networking. Analyzing of social networking data. Online investment. Legal aspects of the Internet and online community. Security and privacy in social networking. Case studies.

คณะเภสัชศาสตร์

ภ.บก.130 (462130)	: ยาในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
PHPC 130	: Medications in Everyday Life	
เงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน	: ไม่มี	

แนะนำความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการใช้ยา ชนิดของยา ข้อควรระวังในการใช้ยา ผลข้างเคียงของยา พิษของยา การใช้สมุนไพร ใกล้เคียง และผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร เพื่อการดูแลสุขภาพตนเองและเพื่อประโยชน์ในด้านความปลอดภัยในการใช้ยา และส่งเสริมสุขภาพอนามัย

Introduction to basic knowledge for medication uses including types of medication, precautions, adverse drug reactions, toxicity, as well as herbal medicines and food supplement products, for the safety of self-care medications and health promotion.

คณะเทคนิคการแพทย์

ทพ.ท.100 (510100)	: สุขภาพสมบูรณ์	3(2-3-4)
AMS 100	: Wellness	
เงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน	: ไม่มี	

ความสมบูรณ์และสุขภาพด้านต่าง ๆ ทั้งทางด้านกาย จิต สังคม ปัญญา และจิตวิญญาณ รวมถึงหลักการสุขภาพดีโดยองค์รวมทั้งความรู้และคุณธรรม ตลอดจนอาหาร โภชนาการ การออกกำลังกาย สมรรถภาพของร่างกาย การตรวจติดตามสุขภาพทางด้านห้องปฏิบัติการ การจัดการความเครียดและจรรยาบรรณ

Involving the wellness and health status in physical, emotional, social, intellectual and spiritual wellness including principle of good health in holistic both knowledge and merit, following by diet, nutrition, exercise, fitness, wellness and health status laboratory monitoring, stress management and ethic.

คณะบริหารธุรกิจ

บธ.บ.181 (701181)	: การบัญชีสำหรับผู้ที่ไม่ใช่นักบัญชี	3(3-0-6)
ACC 181	: Accounting for Non Accountants	
เงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน	: ไม่มี	

หลักการและความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการบัญชี การบัญชีส่วนบุคคล การจำแนกรายการบัญชี กระบวนการทางการบัญชีสำหรับธุรกิจบริการ รายงานปรับปรุงและปิดบัญชี กระบวนการทางการบัญชีสำหรับธุรกิจซื้อขายสินค้า งบการเงินสำหรับธุรกิจ การวิเคราะห์งบการเงิน ภาพรวมของการบัญชีบริหาร แนวคิดและการคำนวณต้นทุน ความสัมพันธ์ระหว่างต้นทุน ปริมาณ และกำไร และการใช้ข้อมูลต้นทุนเพื่อการตัดสินใจ

Accounting principles and general knowledge about accounting. Personal accounting. Classification of accounting transactions. Accounting process for service business. Adjusting and closing entries. Accounting process for merchandising business. Financial statements for business. Financial statements analysis. Management accounting overview. Cost concepts and calculation. The relationship of cost, volume and profit. Using cost information for decision making.

บธ.ก.103 (703103)	: การเป็นผู้ประกอบการและธุรกิจเบื้องต้น	3(3-0-6)
MGMT 103	: Introduction to Entrepreneurship and Business	
เงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน	: ไม่มี	

บทบาทการเป็นผู้ประกอบการกับการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ โอกาสในการประกอบธุรกิจ คุณลักษณะและแรงจูงใจในการเป็นผู้ประกอบการ สภาพแวดล้อม ประเภท รูปแบบและแผนธุรกิจ หลักการจัดการ การจัดการด้านการตลาด การผลิต การเงิน บัญชี ภาษี กฎหมายธุรกิจ ธุรกิจระหว่างประเทศ และจริยธรรมสำหรับผู้ประกอบการ

Entrepreneur role in economics development country Entrepreneur and business opportunities. The characteristic of entrepreneur and motivation factors, environment, types of business, forms of business, business

plans, principle of management, marketing management, production management, financial management, accounting, taxation, business law, international business and business ethics for entrepreneur.

คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

สถ.ส.100 (801100)	: สถาปัตยกรรมในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
ARCT 100	: Architecture in Everyday Life	
เงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน	: ไม่มี	

ความแตกต่างระหว่างอาคาร และสถาปัตยกรรม ศาสตร์และศิลป์พื้นฐานทางสถาปัตยกรรม สุนทรียะในงานสถาปัตยกรรม สถาปัตยกรรมในชีวิตประจำวัน รูปแบบสไตล์ แฟชั่น และศิลปะสถาปัตยกรรมในแบบต่างๆ บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของวิชาชีพสถาปนิก เริ่มต้นอย่างไรกับการทำงานกับสถาปนิก สถาปนิกในอุดมคติของลูกค้า และลูกค้าในอุดมคติของสถาปนิก กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้างเบื้องต้น วัสดุที่ใช้ในงานสถาปัตยกรรมเบื้องต้น การอ่านแบบและการทำความเข้าใจแบบสถาปัตยกรรมเบื้องต้น ฮวงจุ้ย และความเชื่อในมุมมองของสถาปนิก อดีต ปัจจุบัน และอนาคตของสถาปัตยกรรมไทย และสถาปัตยกรรมล้านนา สถาปัตยกรรมสีเขียวกับการรักษาสีเขียวสิ่งแวดล้อม

The difference between building and architecture, Basic sciences and arts of architecture, Aesthetics in architecture, Architecture in everyday life, Styles and fashions of architecture, Roles and responsibilities of architects, How to start working with architects, Ideal architects versus ideal clients, Basic building laws and regulations, Basic building materials, How to read and understand architectural drawings, Fung-Shi and belief system in the understanding of architect, Past, Present and future of Thai and Lanna architecture, Green architecture and its sustainability.

คณะการสื่อสารมวลชน

สม.100 (851100)	: การสื่อสารเบื้องต้น	3(3-0-6)
MC 100	: Introduction to Communication	
เงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน	: ไม่มี	

แนวคิดด้านการสื่อสาร กระบวนการสื่อสาร หน้าที่และบทบาทของการสื่อสารมวลชน สื่อทางเลือกและเทคโนโลยีสารสนเทศ ต่อสังคม

Concepts of communication. Communication process. Roles and functions of mass communication. Alternative media. Information technology and its interface with society.

ภค.101 (852101)	: ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับภาพยนตร์ดิจิทัล	3(3-0-6)
DF 101	: Introduction to Digital Film	
เงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน	: ไม่มี	

ศึกษาความเป็นมาของอุตสาหกรรมภาพยนตร์ตั้งแต่ยุคดั้งเดิมจนถึงยุคดิจิทัล ศึกษาลักษณะสำคัญและบทบาทหน้าที่ในฐานะที่เป็นสื่อ พาณิชนศิลป์ กระบวนการทางสังคม และธุรกิจ

Study on history of film industry from traditional and digital film eras. Study on essential features, roles and functions of film as a form of media, commercial art, social process, and business.

ภค.102 (852102)	: ประวัติศาสตร์ศิลปะสำหรับภาพยนตร์ดิจิทัล	3(3-0-6)
DF 102	: Art History for Digital Film	
เงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน	: ไม่มี	

สุนทรียศาสตร์ ประวัติศาสตร์ เนื้อหาและรูปแบบของศิลปะยุคต่างๆ การสร้างประสบการณ์ทางด้านสุนทรียะในการเสพ ศิลปะและวิวัฒนาการของภาพยนตร์ แนวคิดทางศิลปะกับการผลิตภาพยนตร์ ผลกระทบทางสังคมที่มีต่องานภาพยนตร์ ความแตกต่างทางความคิดด้านศิลปะในแต่ละยุคที่ปรากฏในภาพยนตร์

Aesthetics, history, content, and art forms in different eras. Creation of aesthetic experience through art appreciation and artistic revolution of film. Social impacts on film. Differentiation of art concepts in different eras reflected in films. Concept of arts and film production.

ภค.103 (852103)	: การเขียนเนื้อหาทางดิจิทัล	3(2-2-5)
DF 103	: Writing for Digital Content	
เงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน	: ไม่มี	

หลักการ องค์ประกอบและขั้นตอนการเขียนเนื้อหาทางดิจิทัล รูปแบบการเขียนเนื้อหาทางดิจิทัลประเภทต่างๆ

Principles, components, processes of digital content writing. Different types of digital content writing.

ภค.104 (852104)	: การแสดงเบื้องต้นสำหรับภาพยนตร์ดิจิทัล	3(2-2-5)
DF 104	: Basic Acting for Digital Film	
เงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน	: ไม่มี	

ทฤษฎีและปฏิบัติเกี่ยวกับการแสดงเบื้องต้นสำหรับภาพยนตร์ดิจิทัล คุณสมบัติ หน้าที่ และทัศนคติที่ดีสำหรับการเป็นนักแสดง การเตรียมความพร้อมสำหรับการแสดงในภาพยนตร์ดิจิทัลในบริบทของอุตสาหกรรมภาพยนตร์

Theories and practice of basic acting for digital film. Characteristics, functions, and good attitude towards being a cast. Preparation for acting in digital film in a film industrial context.

ภค.201 (852201)	: การเล่าเรื่องทางภาพยนตร์	3(2-2-5)
DF 201	: Film Storytelling	
เงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน	: 852103	

ศึกษาถึงธรรมชาติของการเล่าเรื่อง องค์ประกอบของการเล่าเรื่อง และพัฒนาการของการเล่าเรื่องของสื่อภาพยนตร์ ตลอดจนการประยุกต์ใช้ศาสตร์แห่งการเล่าเรื่องทางภาษาเพื่อเป็นเครื่องมือในการสร้างเนื้อหาสาระสำหรับสื่อภาพยนตร์ที่สร้างสรรค์ในบริบทของอุตสาหกรรมภาพยนตร์

Study on nature, composition, development of storytelling in film. Application of the art of storytelling through language as a tool of content creation for creative filmmaking in a film industrial context.

ภค.202 (852202)	: การถ่ายภาพเบื้องต้นสำหรับงานภาพยนตร์ดิจิทัล	3(2-2-5)
DF 202	: Basic Photography for Digital Film	
เงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน	: ไม่มี	

การเลือกใช้อุปกรณ์ถ่ายภาพสำหรับงานภาพยนตร์ดิจิทัล พื้นฐานและหลักการถ่ายภาพเบื้องต้นสำหรับงานภาพยนตร์ดิจิทัล การสร้างและการนำเสนอแนวคิดในงานถ่ายภาพสำหรับภาพยนตร์ดิจิทัลในบริบทของอุตสาหกรรมภาพยนตร์ และการวิเคราะห์วิจารณ์ผลงานการถ่ายภาพสำหรับงานภาพยนตร์ดิจิทัลสำหรับอุตสาหกรรมภาพยนตร์

Choose photography equipment for digital filmmaking. Basic and principles of photography for digital filmmaking. Creation and presentation of concepts behind digital film works in a film industrial context. Analysis and critique of digital film works in film industry.

ภค.203 (852203)	: เทคนิคการจัดแสงสำหรับภาพยนตร์ดิจิทัล	3(2-2-5)
DF 203	: Lighting Techniques for Digital Film	
เงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน	: ไม่มี	

ศึกษาเกี่ยวกับธรรมชาติของแสง บทบาทของแสงกับงานถ่ายทำ การจัดแสง เพื่อให้เกิดผลในเชิงสื่อสารตามเจตนาของการสื่อสารในลักษณะต่าง ๆ ในงานภาพยนตร์

Study on nature of light. Roles of light in filmmaking. Lighting design for specific communicative purposes in film.

กต.204 (852204)	: การแสดงขั้นสูงสำหรับภาพยนตร์ดิจิทัล	3(2-2-5)
DF 204	: Advanced Acting for Digital Film	
เงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน	: 852104	

ทฤษฎีและปฏิบัติเกี่ยวกับการแสดงขั้นสูง การสวมบทบาทของตัวละครได้อย่างน่าเชื่อถือและน่าสนใจ การแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในการแสดง การพัฒนาทักษะทางการแสดงสำหรับภาพยนตร์ดิจิทัล

Theories and practices for advanced acting. Attractive and realistic portrayal of character. Problem-solving in acting. Development of acting skills in digital film.

กต.205 (852205)	: การเขียนบทภาพยนตร์	3(2-2-5)
DF 205	: Screenwriting	
เงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน	: 852201	

ศึกษาหลักการและวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล เพื่อการเขียนบทภาพยนตร์ การพัฒนาความคิดในการสร้างเรื่อง รูปแบบของบทภาพยนตร์ การกำหนดแก่นเรื่อง การวางโครงเรื่อง การใช้ภาษาภาพ การกำหนดบุคลิกภาพและเป้าหมายของตัวละคร การเขียนบทเจรจา ตลอดจนการแปลความคิดของบทภาพยนตร์เป็นภาพที่สื่อความหมายได้ตามต้องการ

Study on principles and methods of data collection for screenwriting. Development of ideas for plot. Types of screenplays. Setting core plot. Building structure for plot. Visual language. Personalization and setting goals for characters. Dialogue writing. Transforming ideas from screenplay into meaningful visuals.

กต.206 (852206)	: การกำกับการแสดงเบื้องต้นสำหรับภาพยนตร์ดิจิทัล	3(2-2-5)
DF 206	: Basic Directing for Digital Film	
เงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน	: 852104	

ทฤษฎีและปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับการแสดงเบื้องต้น คุณสมบัติ หน้าที่ และทัศนคติที่ดีสำหรับการเป็นผู้กำกับการแสดง การเตรียมความพร้อมสำหรับการกำกับการแสดงในภาพยนตร์ดิจิทัล

Theories and practices for basic directing. Characteristics, functions, and good attitude towards being a good director. Preparation for directing a digital film.

กต.301 (852301)	: ภาพยนตร์ทดลองสำหรับงานพาณิชย์ศิลป์	3(2-2-5)
DF 301	: Experimental Film for Commercial Art	
เงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน	: 852101	

ศึกษาพัฒนาการทางความคิด รูปแบบ และผลงานของนักสร้างภาพยนตร์แนวทดลองคนสำคัญ ฝึกปฏิบัติการผลิตภาพยนตร์ทดลองสำหรับงานพาณิชย์ศิลป์ เริ่มตั้งแต่การค้นหาตัวตน แรงบันดาลใจ พัฒนาความคิด นำไปสู่การเล่าเรื่องทางภาพยนตร์ด้วยวิธีการทางเลือกที่เหมาะสมในอุตสาหกรรมภาพยนตร์

Study on idea development, types, and experimental film productions by famous filmmakers. Practice for experimental film production for commercial art works starting from searching for identity, inspiration, and idea development to narrate for alternative-experimental film appropriately in the film industry.

กต.311 (852311)	: ภาพยนตร์อเมริกัน	3(3-0-6)
DF 311	: American Film	
เงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน	: ไม่มี	

ศึกษาประวัติศาสตร์และพัฒนาการของภาพยนตร์จากสหรัฐอเมริกา วิเคราะห์ปัจจัยที่มีผลกระทบต่องานภาพยนตร์ เปรียบเทียบและวิเคราะห์ความแตกต่างทางความคิด ค่านิยมที่สะท้อนในงานภาพยนตร์ ตลอดจนศึกษาแนวความคิดของผู้กำกับภาพยนตร์และผลงานที่สำคัญ

Study on history and development of American film. Analysis of impact factors affecting film. Comparison and analysis of different notions and values reflected in film. Study on famous directors' concepts and famous films.

กต.312 (852312) : ภาพยนตร์ยุโรป 3(3-0-6)
 DF 312 : European Film
 เงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน : ไม่มี

ศึกษาประวัติศาสตร์และพัฒนาการของภาพยนตร์จากยุโรป วิเคราะห์ปัจจัยที่มีผลกระทบต่องานภาพยนตร์ เปรียบเทียบและวิเคราะห์ความแตกต่างทางความคิด ค่านิยมที่สะท้อนในงานภาพยนตร์ ตลอดจนศึกษาแนวความคิดของผู้กำกับภาพยนตร์และผลงานที่สำคัญ

Study on history and development of European film. Analysis of impact factors affecting film. Comparison and analysis of different notions and values reflected in film. Study on famous directors' concepts and famous films.

กต.313 (852313) : ภาพยนตร์เอเชีย 3(3-0-6)
 DF 313 : Asian Film
 เงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน : ไม่มี

ศึกษาประวัติศาสตร์และพัฒนาการของภาพยนตร์จากภูมิภาคเอเชีย วิเคราะห์ปัจจัยที่มีผลกระทบต่องานภาพยนตร์ เปรียบเทียบและวิเคราะห์ความแตกต่างทางความคิด ค่านิยมที่สะท้อนในงานภาพยนตร์ ตลอดจนศึกษาแนวความคิดของผู้กำกับภาพยนตร์และผลงานที่สำคัญ

Study on history and development of Asian films. Analysis of impact factors affecting film. Comparison and analysis of notions and values reflected in film. Study on famous director's concepts and famous films.

กต.314 (852314) : ภาพยนตร์ไทย 3(3-0-6)
 DF 314 : Thai Film
 เงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน : ไม่มี

ศึกษาประวัติศาสตร์และพัฒนาการของภาพยนตร์ไทย วิเคราะห์ปัจจัยที่มีผลกระทบต่องานภาพยนตร์ เปรียบเทียบและวิเคราะห์ความแตกต่างทางความคิด ค่านิยมที่สะท้อนในงานภาพยนตร์ ตลอดจนศึกษาแนวความคิดของผู้กำกับภาพยนตร์และผลงานที่สำคัญ

Study on history and development of Thai film. Analysis on social impact upon films. Comparison and analysis of notions and values reflected in film. Study on famous director's concepts and famous films.

กต.315 (852315) : การวิจัยภาพยนตร์ 3(3-0-6)
 DF 315 : Film Research
 เงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน : 852101

แนวคิดเบื้องต้น ความหมาย ความสำคัญ ประเภทและลักษณะทั่วไปเกี่ยวกับการวิจัยภาพยนตร์ การออกแบบระเบียบวิธีวิจัยภาพยนตร์ ประเภทของข้อมูล การสร้างเครื่องมือการวิจัย การประมวลผลข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การเขียนรายงานวิจัยภาพยนตร์

Basic concept, definition, significance, types, and characteristics of film research. Designing of film research methodology. Types of data. Creating research tools. Data processing. Data analysis. Writing film research report.

กต.316 (852316) : ประพันธ์กรในภาพยนตร์ 3(3-0-6)
 DF 316 : Film Authorship
 เงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน : 852101

ศึกษาและวิเคราะห์ผลงานของผู้กำกับภาพยนตร์ในฐานะประพันธ์กรผู้เป็นเจ้าของเอกลักษณ์ในภาพยนตร์ โดยศึกษาชีวิตวิถีของผู้กำกับภาพยนตร์ควบคู่ไปกับบริบทที่ก่อให้เกิดความคิดสร้างสรรค์และรูปแบบเฉพาะตัวในผลงานภาพยนตร์

Study and analysis of film director's works as from the perspective of director as the authorship of the film's identity. Study on a director's way of life, along with the context that helps develop creativity and personal identity in film.

กค.321 (852321)	: การนำเสนองานเพื่อธุรกิจภาพยนตร์	3(2-2-5)
DF 321	: Presentation for Film Business	
เงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน	: ไม่มี	

. ศึกษาหลักการ แนวคิด กลยุทธ์ การวางแผน และเทคนิควิธีการนำเสนอภาพยนตร์ การวางโครงร่างเนื้อหาเกี่ยวกับโครงการภาพยนตร์ดิจิทัลที่จะนำเสนอ การเตรียมสื่อประกอบการนำเสนอและการพัฒนาทักษะการสื่อสารของตัวผู้นำเสนอ เพื่อโน้มน้าวใจผู้มีอำนาจตัดสินใจในงานภาพยนตร์ดิจิทัลให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

Study on principles, concepts, strategies, planning, and techniques for presentation of film business. Outlining the story line for digital film project presentation. Preparation of media used for presentation. Presenter's development of communicative skills to persuade decision-makers in digital film industry to effectively achieve goal.

กค.322 (852322)	: แหล่งทุนและการเสนอขายภาพยนตร์	3(2-2-5)
DF 322	: Source of Funds and Pitching for Film	
เงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน	: 852101	

ศึกษาหลักการและการเสนอขายภาพยนตร์ เรียนรู้ทักษะการสื่อสารเพื่อการขายงานภาพยนตร์ ตลอดจนศึกษาหลักการเข้าถึงแหล่งทุนทั้งในระดับชาติและนานาชาติ

Study on principles and pitching for film. Learning about communication skills in pitching for film. Study on principles of approaching sources of national and international funds.

กค.323 (852323)	: กฎหมายกับอุตสาหกรรมภาพยนตร์	3(3-0-6)
DF 323	: Law and Film Industry	
เงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน	: 852101	

ศึกษากฎหมายด้านธุรกิจภาพยนตร์ เช่น ทรัพย์สินทางปัญญา การว่าจ้าง การทำสัญญาต่างๆ การดำเนินงานด้านกฎหมายและข้อบังคับทางธุรกิจต่าง ๆ รวมไปถึงศึกษาพระราชบัญญัติภาพยนตร์และวีดิทัศน์ การจัดระบบเรตติ้งภาพยนตร์ไทยและภาพยนตร์โลก ตลอดจนประเด็นทางกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

Study on law on film industry such as intellectual property, employment, contracts, legal affairs, business rules and regulations, and legal acts on film and video. Thai and global motion picture rating systems and relevant legal issues.

กค.324 (852324)	: การบริหารจัดการงานภาพยนตร์	3(3-0-6)
DF 324	: Film Administration	
เงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน	: ไม่มี	

ศึกษาหลักในการบริหารงานภาพยนตร์แบบบูรณาการ ตั้งแต่โครงสร้างของอุตสาหกรรมภาพยนตร์ร่วมสมัย การพัฒนาโครงการภาพยนตร์ การวางแผนและควบคุมการผลิต การตลาดภาพยนตร์ การประชาสัมพันธ์ภาพยนตร์ การส่งเสริมการขาย และการจัดจำหน่ายภาพยนตร์

Study on principles of multidisciplinary film administration ranging from structure of contemporary film industry, development of film project, planning and production control, film marketing, public relations for film, sale promotion for film, to distribution of film.

กค.325 (852325)	: การอำนวยการสร้างภาพยนตร์	3(3-0-6)
DF 325	: Film Producing	
เงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน	: 852101	

ศึกษาหลักการประเมินงบประมาณจากบทภาพยนตร์ เทคนิคการบริหารงบประมาณ การออกแบบตารางการถ่ายทำภาพยนตร์ การคัดเลือกทีมงานเข้าสู่โครงการ การควบคุมเวลาและบุคลากรในการผลิตภาพยนตร์

Study on estimation of budget from film screenplay. Techniques of budget allocation. Designing shooting schedule. Recruiting crews to the project. Time and personnel management for film production.

กต.326 (852326)	: การจัดเทศกาลภาพยนตร์	3(2-2-5)
DF 326	: Film Festival	
เงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน	: 852101	

ศึกษากระบวนการจัดงานด้านภาพยนตร์ ตั้งแต่ระดับนิทรรศการภาพยนตร์ไปจนถึงระดับเทศกาลภาพยนตร์ รวมถึง การศึกษาตลาดภาพยนตร์ทั้งในและต่างประเทศ

Study on procedure for organizing film event starting from exhibition to festival. Study on domestic and international film markets.

กต.400 (852400)	: ปฏิบัติการทางภาพยนตร์	3(2-2-5)
DF 400	: Film Operation	
เงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน	: ไม่มี	

ศึกษาความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการสื่อความหมายด้วยภาษาของภาพยนตร์ เทคนิคในการใช้กล้อง และอุปกรณ์ในการผลิต ภาพยนตร์ การวางแผน การทำบทและเตรียมงาน การใช้ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิบัติการถ่ายทำภาพยนตร์สั้นขั้นพื้นฐาน

Study on basic knowledge on conveyance of film language. Techniques for camera and filmmaking equipment usage. Planning. Screenwriting and work preparation. Creative thinking. Practices of basic shooting for short film.

กต.401 (852401)	: สหกิจศึกษาสำหรับงานภาพยนตร์ดิจิทัล 1	6 หน่วยกิต
DF 401	: Cooperative Education for Digital Film 1	
เงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน	: 852400, นักศึกษาชั้นปีที่ 4 และตามความเห็นชอบของสำนักวิชา	

การฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมการผลิตภาพยนตร์ดิจิทัลอย่างต่อเนื่อง ไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ โดยปฏิบัติงานเสมือนพนักงานในองค์กรนั้น ภายใต้การควบคุมดูแลของพนักงานพี่เลี้ยงและอาจารย์ในหลักสูตรภาพยนตร์ ดิจิทัลที่ได้รับมอบหมาย มีการประเมินผลลำดับขั้นเป็นที่น่าพอใจ (Satisfactory: S) หรือไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory: U)

Students have to attend the internship in relevant film industry for a minimum period of 16 weeks by working as one of the staff in the organization under the supervision of the assigned person and the advisor from the Digital Film program. Grading will be given on satisfactory (Satisfactory: S) or unsatisfactory basis (Unsatisfactory: U).

กต.402 (852402)	: การผลิตภาพยนตร์ดิจิทัล 1	6(0-36-0)
DF 402	: Digital Film Production 1	
เงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน	: 852400	

ศึกษาเทคนิคในการถ่ายทำภาพยนตร์ดิจิทัลเรื่องยาว การจำแนกบทบาทหน้าที่บุคลากร การวางกรอบแนวคิดของเรื่องเล่า การวางโครงเรื่อง การสร้างสรรค์ตัวละคร การเขียนบทภาพยนตร์ การแปลงความคิดของบทภาพยนตร์ให้เป็นรูปธรรม การคัดเลือกนักแสดง และการสืบค้นและจัดเตรียมสถานที่สำหรับการถ่ายทำภาพยนตร์เรื่องยาว กระบวนการทำงานก่อนการถ่ายทำภาพยนตร์ เรื่องยาว การสร้างสรรค์และแปลงความคิดของบทภาพยนตร์ให้เป็นรูปธรรม มีการประเมินผลลำดับขั้นเป็นที่น่าพอใจ (Satisfactory: S) หรือไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory: U)

Study on techniques of feature-length digital film. Identify roles and responsibilities of personnel. Framing concept of the story. Outlining the story and characterization. Screenplay writing. Operationalizing concept of the screenplay to concrete. Casting and location scouting and preparing the location for feature-length digital film shooting. Pre-production shooting the feature length film processing. Creating and operationalizing concept of the screenplay to concrete production. Grading will be given on satisfactory (Satisfactory: S) or unsatisfactory basis (Unsatisfactory: U).

กต.403 (852403)	: สหกิจศึกษาสำหรับงานภาพยนตร์ดิจิทัล 2	6 หน่วยกิต
DF 403	: Cooperative Education for Digital Film 2	
เงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน	: 852401, นักศึกษาชั้นปีที่ 4 และตามความเห็นชอบของสำนักวิชา	

การฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมการผลิตภาพยนตร์ดิจิทัลอย่างต่อเนื่อง ไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ โดยปฏิบัติงานเสมือนพนักงานในองค์กรนั้น ภายใต้การควบคุมดูแลของพนักงานพี่เลี้ยงและอาจารย์ในหลักสูตรภาพยนตร์ดิจิทัลที่ได้รับมอบหมาย มีการประเมินผลลำดับขั้นเป็นที่น่าสนใจ (Satisfactory: S) หรือไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory: U)

Students have to attend the internship in relevant film industry for a minimum period of 16 weeks by working as one of the staff in the organization under the supervision of the assigned person and the advisor from the Digital Film program. Grading will be given on satisfactory (Satisfactory: S) or unsatisfactory basis (Unsatisfactory: U).

กต.404 (852404)	: การผลิตภาพยนตร์ดิจิทัล 2	6(0-36-0)
DF 404	: Digital Film Production 2	
เงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน	: 852402	

ศึกษาเทคนิคในการถ่ายทำภาพยนตร์ดิจิทัลเรื่องยาว การจัดเตรียมสถานที่ เพื่อกำหนดการเคลื่อนไหวของกล้อง การกำหนดแหล่งแสงสว่าง การกำหนดการบันทึกเสียง การใช้ขนาดภาพ กล้อง และเลนส์ ในสร้างสรรค์ช็อตภาพเพื่อบันทึกเป็นภาพยนตร์ การจกรายงานการถ่ายทำ และจัดการไฟล์ภาพยนตร์เพื่อกระบวนการหลังการถ่ายทำ รวมทั้งการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อตัดต่อภาพ ทำสีภาพ ตัดต่อเสียง และสร้างเสียงพิเศษเพื่องานภาพยนตร์ มีการประเมินผลลำดับขั้นเป็นที่น่าสนใจ (Satisfactory: S) หรือไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory: U)

Study on techniques of feature-length digital film. Preparation of location in order to set the camera movement. Determining the lightning sources. Determining an audio recording. Choosing the image size, camera and lenses for the creative photo shot and digital film shooting, film production reporting and post-production managing files for the digital film, including software program usage to edit the visual, visual color, audio editing and create the special sound effect for film production. Grading will be given on satisfactory (Satisfactory: S) or unsatisfactory basis (Unsatisfactory: U).

กต.405 (852405)	: สัมมนาสำหรับภาพยนตร์ดิจิทัล	1(0-6-0)
DF 405	: Seminar in Digital Film	
เงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน	: นักศึกษาชั้นปีที่ 4	

การประมวลองค์ความรู้ที่ได้รับจากการฝึกงานสหกิจศึกษาสำหรับภาพยนตร์ดิจิทัล หรือการผลิตภาพยนตร์ดิจิทัลของนักศึกษา เพื่อบูรณาการทักษะและความรู้ในการจัดโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากประสบการณ์ที่ได้รับสู่สาธารณะในรูปแบบการจัดประชุมสัมมนา

Synthesis of acquired knowledge from the Cooperative Education for Digital Film or Digital Film Production in order to integrate the acquired knowledge and skills into running knowledge sharing project based on the acquired experience in order to share with the public through a seminar.

กต.411 (852411)	: การวิเคราะห์และการวิจารณ์ภาพยนตร์	3(3-0-6)
DF 411	: Film Analysis and Criticism	
เงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน	: 852101	

ศึกษาแนวคิดการวิเคราะห์ภาพยนตร์ในแนวทางต่างๆ นำมาผนวกกับทฤษฎีการวิจารณ์ภาพยนตร์ เพื่อให้เกิดผลลัพธ์เป็นงานวิเคราะห์วิจารณ์ในรูปแบบต่าง ๆ

Study on different concepts of film analysis and integration of the study into critical theories for film in order to yield result as critiques.

ภค.421 (852421)	: การกำกับแสดงขั้นสูงสำหรับภาพยนตร์ดิจิทัล	3(2-2-5)
DF 421	: Advanced Directing for Digital Film	
เงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน	: 852206	

ทฤษฎีและปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับการแสดงขั้นสูง การดำเนินการกำกับการแสดงภาพยนตร์ดิจิทัล การแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในการกำกับการแสดง การพัฒนาทักษะทางการกำกับการแสดงสำหรับภาพยนตร์ดิจิทัล

Theories and practices for advanced directing. Directing for digital film. Problem-solving for directing. Improvement of directing skills in digital film.

ภค.422 (852422)	: การออกแบบงานสร้าง	3(2-2-5)
DF 422	: Production Design	
เงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน	: 852102	

ศึกษาทฤษฎีและฝึกปฏิบัติการออกแบบงานสร้างภาพยนตร์ในภาพกว้าง ตั้งแต่การค้นคว้าข้อมูล การค้นหาสถานที่ เทคนิคการสร้างฉากแบบต่าง ๆ ตลอดจนการทำงานร่วมกับฝ่ายอื่น ๆ ในการสร้างภาพยนตร์ เพื่อกำหนดทิศทางในการเล่าเรื่อง สื่อความหมาย และอารมณ์ผ่านแนวคิดทางศิลปะ โดยมีผลลัพธ์เป็นองค์ประกอบต่าง ๆ อาทิ สถานที่ ฉาก อุปกรณ์ประกอบฉาก เสื้อผ้า เครื่องแต่งกาย การแต่งหน้า และทรงผม

Study on theories and practices for designing film production from a broad perspective starting from searching for data, locations, and different techniques of setting production to collaborate with other sections of film production in order to point direction of storytelling and convey meaning via artistic concepts with the expected results as exemplified follows: locations, settings, props, costumes, make-up, and hairstyles.

ภค.431 (852431)	: การตัดต่อภาพยนตร์	3(2-2-5)
DF 431	: Film Editing	
เงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน	: 852101	

ศึกษาหลักการลำดับภาพและเสียงขั้นพื้นฐาน และกระบวนการในทางปฏิบัติ ตลอดจนเรียนรู้เทคนิคทางการตัดต่อภาพและเสียงเพื่อการเล่าเรื่องในภาพยนตร์ในบริบทของอุตสาหกรรมภาพยนตร์

Study on basic principles of audio and visual editing, and procedure for practicing, along with studying on techniques of audio and visual editing for storytelling in a film industrial context.

ภค.432 (852432)	: ดนตรีสำหรับภาพยนตร์ดิจิทัล	3(2-2-5)
DF 432	: Music for Digital Film	
เงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน	: 852101	

ทฤษฎีและปฏิบัติเกี่ยวกับดนตรีสำหรับภาพยนตร์ดิจิทัล การเลือกใช้เพลง เสียงร้อง ดนตรีประกอบ และจังหวะสำหรับภาพยนตร์ดิจิทัล ความสัมพันธ์ที่หลากหลายระหว่างเนื้อหา ภาพเคลื่อนไหว และดนตรีในภาพยนตร์ดิจิทัล

Theories and practice for music for digital film. Selection of music, vocal, film score, and rhythm of digital film. Various relations between story, motion picture, and music in digital film.

วิทยาลัยศิลปะ สื่อ และเทคโนโลยี

ศท.อ.107 (951107)	: การร่างภาพเพื่องานภาพยนตร์ดิจิทัล	3(1-4-4)
ANI 107	: Drawing for Digital Film	
เงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน	: ไม่มี	

พื้นฐานของการร่างภาพ การร่างภาพวัตถุสิ่งของ การร่างภาพทิวทัศน์และโครงสร้างทางสถาปัตยกรรม การร่างภาพสัตว์ การร่างภาพมนุษย์ การออกแบบตัวละคร การร่างภาพเพื่อสร้างงานสตอรี่บอร์ด การร่างภาพเพื่อสร้างภาพเคลื่อนไหว

Introduction of drawing, drawing of still life, drawing of landscape and architecture, drawing of animal figure, drawing of human portrait, character design, drawing for developing storyboard, drawing for developing animation.

ศท.อ.211 (951211)	: การขึ้นรูปสามมิติและการออกแบบแอนิเมชัน 1	3(1-4-4)
ANI 211	: Three Dimensional Modeling and Animation Design 1	
เงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน	: 951106 หรือ 951107 หรือ 951111 หรือ 958261	

บทนำเกี่ยวกับการขึ้นรูปสามมิติและการออกแบบแอนิเมชัน หลักของการขึ้นรูปสามมิติ รูปร่าง เส้นโค้งและพื้นผิว เบื้องต้น การสร้างรูปโดยเส้น แสงและพื้นผิวเสมือนจริง เทคนิคของแอนิเมชันอย่างง่าย เทคนิคการสร้างทิวทัศน์สามมิติ

Introduction to Three dimensional modeling and animation design. Principles of Three dimensional modeling. Primitive shapes, curves and surfaces. Wire-frame construction. Light and surface texture. Simple animation techniques. Scene rendering techniques.

ศท.อ.216 (951216)	: การกำกับภาพในภาพยนตร์ดิจิทัล	3(3-0-6)
ANI 216	: Digital Cinematography	
เงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน	: ไม่มี	

ทฤษฎีและเทคนิคการกำกับภาพในภาพยนตร์ดิจิทัล ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับเครื่องมือและเทคโนโลยีการถ่ายทำภาพยนตร์ ดิจิทัล การเล่าเรื่องด้วยภาษาภาพ การถ่ายทอดจากบทภาพยนตร์ไปสู่ภาพเคลื่อนไหว การกำหนดกรอบภาพและมุมมองทางด้านภาพ การเคลื่อนไหวกล้อง ศิลปะการจัดองค์ประกอบรวมในฉาก ศิลปะการลำดับภาพ การใช้เสียงในภาพยนตร์ เทคนิคพิเศษทางด้านภาพ ตลอดจนการนำความรู้เกี่ยวกับองค์ประกอบศิลป์มาประยุกต์ใช้กับการกำกับภาพได้อย่างเหมาะสม

Theories and techniques of digital cinematography, fundamentals of digital technology and tools for digital cinematography, visual language, transferring screenplay to motion pictures, framing, points of view, camera movement, mise-en-scene, movie editing, sound in movie, visual effects and applying art composition in cinematography appropriately.

ศท.อ.341 (951341)	: แนวคิดทางศิลปะและการสร้างสรรค์เชิงดิจิทัล	3(2-2-5)
ANI 341	: Art Concept and Digital Creativity	
เงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน	: 951102 หรือตามความเห็นชอบของสำนักวิชา	

ความหมายและความสำคัญของการออกแบบและศิลปะ รูปแบบของสื่อจากอดีตถึงปัจจุบัน การสร้างสรรค์สื่อจากแนวคิด ความเป็นมาของศิลปะ ความคิดสร้างสรรค์และแรงบันดาลใจ การต่อยอดทุนทางวัฒนธรรมสู่ทุนทางปัญญาในยุคดิจิทัล คอมพิวเตอร์ กับการสร้างสรรค์ผลงาน การสร้างสรรค์รูปแบบและเอกลักษณ์เฉพาะของนักออกแบบและศิลปิน การพัฒนาเศรษฐกิจสร้างสรรค์และทรัพย์สินทางปัญญา

Meaning and importance of design and art. Forms of media from the past to the present. Media creation from art background concepts. Creativity and inspiration. Extend cultural capital to intellectual capital in the digital era. Computer and work creation. Creating unique styles and identity of designers and artists. Developing creative economy and intellectual property.

ศท.อ.344 (951344)	: การออกแบบเสียงในงานแอนิเมชัน และมัลติมีเดีย	3(1-4-4)
ANI 344	: Sound Design in Animation and Multimedia	
เงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน	: 951102 หรือตามความเห็นชอบของสำนักวิชา	

ความสำคัญของเสียง ทฤษฎีเสียง แนวความคิดในการออกแบบเสียง กระบวนการผลิตเสียง และการนำเสียงไปใช้ในงาน มัลติมีเดีย

The importance of sound, sound theory, sound design concepts, sound production process and using of sound in multimedia works.

ศท.วฟ.106 (957106)	: วิชาลเอฟเฟกต์เบื้องต้น	3(3-0-6)
VFX 106	: Introduction to Visual Effects	
เงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน	: ไม่มี	

การสร้างงานวิชวลเอฟเฟกต์เบื้องต้น ความหมายและประเภทต่าง ๆ ของวิชวลเอฟเฟกต์ เทคนิคพิเศษสำหรับวิชวลเอฟเฟกต์ การใช้อุปกรณ์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ในวิชวลเอฟเฟกต์ วิวัฒนาการของวิชวลเอฟเฟกต์ การประยุกต์ใช้วิชวลเอฟเฟกต์กับงานในสาขาอื่น ๆ

Basic visual effects production. Definition and types of visual effects. Special techniques for visual effects. Tools and computer software for visual effects. Visual effects evolution. Applying visual effects in other subject areas.

ศท.วฟ.213 (957213)	: การสร้างภาพผสม 1	3(1-4-4)
VFX 213	: Composite 1	
เงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน	: ไม่มี	

การใช้ซอฟต์แวร์สร้างภาพด้วยเทคนิคการสร้างภาพยนตร์วิชวลเอฟเฟกต์ เทคนิคการซ้อนภาพวิดีโอ การจัดการสีภาพวิดีโอ การตกแต่งภาพสำหรับภาพเคลื่อนไหว

Using software to develop visual effects technique for motion picture. Video compositing, color adjustment, and retouching for motion picture.

ศท.วฟ.311 (957311)	: การจัดการและการอำนวยการผลิตวิชวลเอฟเฟกต์	3(3-0-6)
VFX 311	: Producing Visual Effects	
เงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน	: ตามความเห็นชอบของสำนักวิชา	

การจัดการการผลิตวิชวลเอฟเฟกต์ งบประมาณ การวางแผนงาน และการแก้ไขปัญหา

Visual effects production management, budget, planning and problem solving.

ศท.วฟ.322 (957322)	: โมชันแคปเจอร์	3(2-2-5)
VFX 322	: Motion Capture	
เงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน	: ตามความเห็นชอบของสำนักวิชา	

ความรู้เบื้องต้นของการจับภาพการเคลื่อนไหวดิจิทัล การประยุกต์ใช้การเคลื่อนไหว 3 มิติเพื่อการเคลื่อนไหวของตัวละคร การจับการเคลื่อนไหวมือและหน้า การแก้ไขข้อมูลที่ได้จากการจับการเคลื่อนไหวเป็นส่วนๆและนำข้อมูลไปประยุกต์ใช้

Introduction to digital motion capture. Applying 3D movement for character action. Hand and face expression caption. Data cleaning and application.

ศท.วฟ.335 (957335)	: การจับและติดตามภาพเคลื่อนไหวแบบสองมิติ	3(1-4-4)
VFX 335	: Two Dimensional Motion Tracking	
เงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน	: 957103 หรือ 957106	

การสร้างภาพสองมิติดิจิทัลจากฟุตเทจวิดีโอ การคีย์ฉากสีเขียวออก การเอาภาพวิดีโอมาซ้อนทับกัน การติดตามการเคลื่อนไหวของวัตถุในฉากเพื่อการรวมภาพ และการสร้างภาพเคลื่อนไหวให้ซ้อนและสัมพันธ์กับตำแหน่งการเคลื่อนไหวในเฟรมวิดีโอ โดยใช้เทคนิคสองมิติ มุมกล้องและทัศนียภาพในเฟรมวิดีโอ

Creating digital 2D motion picture from film footage. Editing green scene. Compositing. Scene motion tracking for compositing. Match moving for visual effects by using 2D technique. Camera angle and scenery in frame video.